

**Visokošolsko središče Novo mesto
Visoka šola za tehnologije in sisteme**

**POROČILO O SAMOEVALVACIJI
ZA ŠTUDIJSKO LETO 2008/2009**

Novo mesto, april 2010

Posamezne dele poročila so pripravili pod vodstvom koordinatorskega prof. dr. Petra Novaka naslednji sodelavci Visoke šole za tehnologije in sisteme:

- doc. dr. Simon Muhič,
- doc. dr. Marjan Korošec,
- doc. dr. Boštjan Zafošnik
- doc. dr. Franci Merzel,
- Andreja Vodopivec, dipl. ekon.

Poročilo o samoevalvaciji za študijsko leto 2008/2009 je obravnaval in sprejel senat šole na svoji 30. seji dne 21.04.2010. Poročilo je objavljeno na spletni strani šole.

KAZALO

I	STRATEGIJA, ORGANIZACIJA IN VODENJE KAKOVOSTI VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	4
I.1	Poslanstvo šole	4
I.2	Vizija šole	4
I.3	Strateški načrt.....	5
I.4	Organiziranost šole	6
I.4.1	 Akti, pravilniki	9
I.4.2	 Pregled dela organov šole	10
2	IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST	12
2.1	Osnovni podatki o visokošolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje Tehnologije in sistemi	12
2.2	Anketa	15
2.3	Anketa za študente	16
2.3.1	 Splošno o anketi za študente na Visoki šoli za tehnologijo in sisteme.....	16
2.3.2	 Izvedba ankete za študente	16
2.4	Mednarodna mobilnost študentov in učiteljev	19
3	VISOKOŠOLSKI UČITELJI, ZNANSTVENI DELAVCI TER STROKOVNI SODELAVCI	20
3.1	Visokošolski učitelji in znanstveni delavci	20
4	PROSTORI, OPREMA ZA IZOBRAŽEVALNO IN RAZISKOVALNO DEJAVNOST, KNJIŽNICA	21
4.1	Prostori in opremljenost	21
4.2	Knjižnica	23
4.3	Ostali prostori	27
5	POGOJI ZA IZVEDBO PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA.....	27
6	SODELOVANJE IN VKLJUČEVANJE DRUŽBENEGA OKOLJA.....	27
7	ZNANSTVENORAZISKOVALNO IN STROKOVNO DELO.....	27
8	PRILOGE.....	28

I STRATEGIJA, ORGANIZACIJA IN VODENJE KAKOVOSTI VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

I.1 Poslanstvo šole

Visoka šola za tehnologije in sisteme (VITES) je šola, ki se na videz ne razlikuje od drugih v Sloveniji, vendar s svojim načinom dela nudi možnost, da bodo njeni študenti dosegli zavidljivo znanje in sposobnost samostojnega dela in odločanja, kar je v današnjem globalnem svetu osnova za uspeh.

Osnovna dejavnost šole bo posredovanje znanja s področja različnih tehnologij, ki se uporabljajo v industriji, npr. tehnologije obdelava materialov, tehnološki procesi v kemijski, farmacevtski in živilski industriji, v energetiki, vakuumsko tehnika, tehnologija tankih plasti itd. K njim sodi tudi osnovno znanje iz sistemov, ki omogočajo združevanje elementov naprav in inovativno načrtovanje proizvodov z upoštevanjem novih tehnologij.

Osnovni cilj študija je pridobiti kvalitetno znanje, uporabno v praksi, oz. možnost za nadaljevanje študija na drugi stopnji. Študij temelji zlasti na samostojnem delu ob intenzivni pomoči mentorjev, profesorjev in asistentov. Osnovni moto zato ni »vedeti kako«, ampak »narediti«. V zadnjem letniku ima študent veliko možnosti lastne izbire v okviru izbirnih modulov in izbirnih predmetov, pri izdelavi seminarских nalog in projektov, pri strokovnem usposabljanju ter izdelavi diplomskega projekta.

Šola ne želi, da bi bili študentje le pozorni slušatelji predavanj, ampak jim želi nuditi okolje za usvojitev znanja, ki si ga želijo, torej v študiranje v pravem smislu besede. Sodobni načini študija z uporabo modernih pripomočkov (PC, CD, internet, laboratorij s praktičnimi vajami) omogočajo, da se izvajanje študijskega procesa v obliki klasičnih predavanj zmanjša in poveča uporaba metod, ki spodbujajo osebni kontakt med študentom in učiteljem ali asistentom. Študenti se bodo morali usposobiti za komunikacijo v tujem jeziku in delo z računalnikom (Word, Excel, PowerPoint in morda Autocad ali Proingenier).

POSLANSTVO

Čeprav je VITES mlada ustanova, se bo s kakovostjo študija skušala uveljaviti doma in v svetu, predvsem v državah Evropske unije. K ugledu ustanove bodo prispevali priznani predavatelji, kakovostni učni proces in uspešni diplomanti z visokim strokovnim znanjem. Poslanstvo šole je predvsem zagotavljanje kakovostnega izobraževanja s področja tehnologij in sistemov, širjenje kadrov v regiji in slovenskem prostoru.

I.2 Vizija šole

Vizija šole je sodelovanje z regionalnimi in nacionalnimi gospodarskimi ter negospodarskimi subjekti, predvsem pa z Evropsko unijo. Šola želi postati uveljavljen, priznan in strokoven visokošolski zavod, ki bo študentom nudil kar največjo raven znanja. Z znanstvenoraziskovalnim razvojem in razvojem podiplomskih programov pa bo težila k zagotavljanju pogojev za preoblikovanje v fakulteto.

I.3 Strateški načrt

Strateški cilji Visoke šole za tehnologije in sisteme vključujejo:

- izvajanje visokošolskega študijskega programa 1. stopnje tehnologije in sistemi za redni in izredni študij;
- razvoj novega visokošolskega strokovnega študijskega programa 2. stopnje tehnologije in sistemi v strojništvu;
- uspešno delovanje I-VITES inštituta za visoke tehnologije in sisteme d.o.o.

Za uresničitev strateškega načrta so predvidene naslednje aktivnosti:

- enakovredno in primerljivo vključevanje v enoten evropski visokošolski prostor;
- zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za njeno delovanje;
- razvoj stroke in prenos novih spoznanj v prakso preko delovanja raziskovalno-razvojnega inštituta;
- širjenje in izmenjava znanja z organiziranjem nacionalnih in mednarodnih posvetovanj, simpozijev in konferenc.

Kratkoročni cilji (za študijsko leto 2009/2010) vključujejo:

- zagotovitev ustreznih prostorskih in delovnih pogojev za pedagoško delo,
- kadrovske krepitve za izvajanje pedagoške dejavnosti (s poudarkom na habilitiranih kadrih);
- habilitiranje novih kadrov z gospodarskega okolja v regiji.

Izobraževalni cilji so:

- izobraževanje in usposabljanje vodstvenega kadra na srednjem nivoju in na najvišjih nivojih na različnih področjih industrije in gospodarstva.
- pridobivanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev za kakovostno izvedbo študijskega procesa.

Cilji visokošolskega strokovnega študijskega programa tehnologije in sistemi so:

- splošno znanje iz naravoslovja, posebej matematike, fizike in kemije,
- splošno znanje s področja tehniških ved,
- splošno znanje s področja tehnologij,
- splošno znanje s področja informatike in računalništva,
- splošno znanje iz ekonomije, organizacije in prava,
- interdisciplinarno znanje, potrebno za reševanje sodobnih problemov v proizvodnji, ravnanju z okoljem itd.,
- temeljno strokovno znanje s področja tehnologij,
- temeljno strokovno tehniško znanje,
- temeljno strokovno znanje iz informatike in računalništva,
- temeljno strokovno znanje s področja ekonomije, organizacije, marketinga in menedžmenta,
- posebno znanje, ki dokončno oblikuje osebnost diplomanta.

Temeljni cilj študijskega programa *tehnologije in sistemi* je usposobiti diplomanta za uspešno vključitev v neposredno delovno okolje ali nadaljevanje študija na drugi stopnji terciarnega izobraževanja na področju tehniških ved ali proizvodnih tehnologij.

Diplomant bo usvojil tehniško, tehnološko, informacijsko, organizacijsko, ekonomsko, sociološko, pravno znanje in metode raziskovalno-razvojnega dela, potrebnega za začetek inženirske prakse ali nadaljevanje izobraževanja. Pridobil bo znanje, potrebno za presojo družbene, okoljske in etične odgovornosti pri svojem delu.

I.4 Organiziranost šole

Visoka šola za tehnologije in sisteme je samostojni visokošolski zavod, ki v pravnem prometu nastopa samostojno, s svojim imenom in računom, z vsemi pravicami in obveznostmi ter sklepa pravne posle v okviru dejavnosti, določene z aktom o ustanovitvi in statutom, brez omejitev. Šola odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Organiziranost šole je natančno opredeljena s Statutom šole.

V okviru šole se lahko glede na trenutno stopnjo razvoja oblikujejo organizacijske enote za izvajanje samostojnih študijskih in drugih programov šole na temeljnih področjih izobraževanja, raziskovanja, svetovanja in založništva. Organizacijske enote niso pravne osebe in nimajo pooblastil v pravnem prometu.

Organizacijske enote imajo lahko, v kolikor o tem odloči upravni odbor, v okviru šole samostojni položaj glede na izvajanje svoje dejavnosti, notranjo organizacijo, upravljanje ter razpolaganje z dohodkom in s presežkom dohodka nad odhodki. Lahko imajo tudi lastno računovodsko-stroškovno mesto. Položaj notranjih organizacijskih enot se podrobneje uredi z notranjim aktom, ki ga sprejme upravni odbor. Šola lahko ustanovi kot svoje organizacijske enote katedre, oddelke, inštitute in druge enote, kot so knjižnica, informacijski in dokumentacijski center ali center za študij na daljavo. Organizacijske enote poleg svojega naziva uporabljajo ime in znak šole.

Organizacijska enota ima organe, ki so oblikovani v skladu z naravo njene dejavnosti ter so odgovorni za njeno poslovodno in strokovno vodenje.

Finančna sredstva za izvajanje izobraževalne, svetovalne, raziskovalne ali kake druge dejavnosti šole, ki se opravlja v organizacijski enoti, se lahko vodijo ločeno, tako da je razviden finančni obračun za posamezno organizacijsko enoto, njen študijski program oziroma projekt in vsako njeno dejavnost.

Organizacijska enota se ustanovi ali ukine s sklepom upravnega odbora šole. V primeru ustanavljanja novih organizacijskih enot je potrebno opredeliti dejavnost nove organizacijske enote in njeno notranjo strukturo in pooblastila v pravnem prometu.

Organi šole so:

- senat,
- akademski zbor,
- upravni odbor,
- študentski svet,
- dekan,
- prodekan,
- tajnik šole,
- komisije.

Strokovna opravila za delo šole opravlja tajnik.

Šola ima lahko tudi druge organe v skladu s statutom in na podlagi sklepa upravnega odbora.

Senat je najvišji strokovni organ šole in šteje najmanj devet (9) članov. Sestavljajo ga tisti člani akademskega zbora šole, ki so nosilci ali sonosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov. V senatu so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline ter strokovna področja šole. Senat lahko odloči, da so člani senata po položaju tudi predstojniki določenih organizacijskih enot šole. Člani senata šole so po svoji funkciji dekan ter predstavniki študentskega sveta šole. Študenti imajo v senatu najmanj petino članov.

Senat Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: prof. dr. Marjan Blažič, dr. Milan Čampa, izr. prof. dr. Igor Janežič, prof. dr. Miha Japelj, prof. dr. Viljem Kralj, doc. dr. Franci Merzel, doc. dr. Bogdan Blagojevič, prof. dr. Peter Novak, prof. dr. Matija Tuma, Slavko Vidmar, IStok Zorko.

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni (so)delavci in visokošolski sodelavci, ki v tekočem semestru študijskega leta opravljajo pedagoško ali znanstvenoraziskovalno dejavnost na podlagi veljavnega pogodbenega razmerja s šolo. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov in njihovo število je najmanj petina članov akademskega zbora.

Akademski zbor Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: izr. prof. dr. Igor Janežič (predsednik), visokošolski učitelji in sodelavci (22), predstavniki študentov (4).

Upravni odbor je organ upravljanja šole. Odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje šole. Delo upravnega odbora vodi predsednik, ki ga izvolijo iz svojih vrst člani upravnega odbora z večino glasov za mandatno dobo enega leta.

Upravni odbor Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: prof. dr. Marjan Blažič (predsednik), dr. Milan Čampa, Mojca Novak.

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov. Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov. Študentski svet oblikuje študentje šole. Mandat članov študentskega sveta traja eno leto. Člane študentskega sveta imenujejo študentje šole na skupščini študentov, ki se skliče na prvem predavanju na začetku akademskega leta.

Študentski svet Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: Marko Jožef (predsednik), člani (101).

Dekan je poslovodni organ in strokovni vodja šole. Dekan predlaga upravnemu odboru, senatu in drugim organom šole v sprejem splošne akte, sklepe in usmeritve in odgovarja za njihovo izvrševanje. Dekan predstavlja šolo in jo zastopa v pravnem prometu. Če funkciji strokovnega vodje-dekana in poslovodnega organa-direktorja nista ločeni, vse pogodbe, ki se nanašajo na denarne ali druge obremenitve šole, ki presegajo vrednost, opredeljeno v statutu, na statusne, organizacijske in institucionalne spremembe šole oziroma njenih organizacijskih enot, sopodpisuje predsednik upravnega odbora, razen če ni s statutom drugače določeno.

Dekan Visoke šole za tehnologije in sisteme je: prof. dr. Peter Novak.

Prodekan pomaga dekanu pri izvajanju nalog, ki jih določi dekan. Šola ima enega ali več prodekanov. Prodekan, ki vodi določeno organizacijsko enoto šole, za svoje delo odgovarja na podlagi pogodbe o uvedbi in realizaciji programa ali projekta šoli kot celoti ter konkretnemu ustanovitelju projekta ali programa. Šola ima dva prodekana, prodekana za pedagoško delo ter prodekana za znanstvenoraziskovalno delo. *Prodekan za pedagoško delo* vodi, koordinira in nadzoruje izvajanje vseh postopkov, ki jih Visoka šola za tehnologije in sisteme vodi na področju študijskih programov ter skrbi za varovanje pravic in dolžnosti študentov. *Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo* vodi, koordinira in nadzoruje izvajanje vseh postopkov, ki jih Visoka šola za tehnologije in sisteme vodi na področju znanstveno raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole ter dejavnosti v okviru drugih organov šole, ki izvajajo znanstveno raziskovalno dejavnost.

Prodekan za pedagoško delo je: doc. dr. Bogdan Blagojevič.

Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo je: doc. dr. Franci Merzel.

Za opravljanje upravno-administrativnih in strokovno-tehničnih nalog ima visokošolski zavod-šola tajništvo, ki ga vodi tajnik.

Tajnik je v pravnem prometu pooblaščen za sklepanje pravnih poslov v okviru pooblastil, ki mu jih dajeta dekan in direktor šole, v kolikor je na podlagi statuta imenovan.

Habilitacijska komisija je delovno telo senata šole. Habilitacijska komisija daje mnenje v postopku za izvolitev v naziv visokošolski učitelj in znanstveni delavec oziroma v postopku za odvzem naziva. Naloga habilitacijske komisije je zagotovitev enotne uporabe meril za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca.

Habilitacijsko komisijo Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: prof. dr. Peter Novak (predsednik), prof. dr. Viljem Kralj, prof. dr. Matija Tuma.

Komisijo za študijske zadeve sestavljata najmanj dva visokošolska učitelja in prodekan za pedagoško delo, ki je predsednik komisije po položaju. Člani komisije morajo v največji možni meri zastopati vsa področja študijskega programa.

Komisijo za študijske zadeve Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: doc. dr. Simon Muhič (predsednik), prof. dr. Matija Tuma, prof. dr. Viljem Kralj.

Komisijo za znanstveno raziskovalno delo sestavljata najmanj dva visokošolska učitelja oziroma znanstvena delavca, od katerih je eden od članov prodekan za znanstveno raziskovalno delo, ter je predsednik te komisije po položaju. Naloge in pristojnosti komisije za znanstvenoraziskovalno delo in mednarodne odnose so skrb za razvoj raziskovalnega in razvojnega dela, usklajevanje prijav na domače in tuje razpise, usklajevanje letnih programov dela inštitutov in drugih raziskovalnih enot, pospeševanje interdisciplinarnega sodelovanja na področju R&R, skrb za usklajeno mednarodno sodelovanje na pedagoškem in raziskovalnem delu.

Komisijo za znanstveno raziskovalno delo Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: doc. dr. Franci Merzel (predsednik), doc. dr. Simon Muhič.

Komisijo za kakovost in evalvacije sestavljajo trije člani, ki jih imenuje senat šole. Dva člana predlaga dekan šole iz vrst visokošolskih učiteljev in sodelavcev, enega člana pa študentski svet. Naloge in pristojnosti komisije za kakovost in evalvacije so: obravnava poročila šole o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti s področja delovanja šole kot celote, izobraževanja in raziskovanja, obravnava predloge kazalcev in standardov ter postopke za spremljanje učinkovitosti pomembnejših področij dejavnosti šole ter opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti šole, pravili šole in sklepi senata.

Komisijo za kakovost in evalvacije Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: prof. dr. Viljem Kralj, doc. dr. Boštjan Zafošnik, Istok Zorko.

Diplomska komisija je organ šole, ki vodi postopek priprave in zagovoru diplomske naloge. Diplomska komisija študentu odobri temo diplomske naloge in mu določi rok za pripravo in oddajo diplomske naloge. Ko študent odda končno diplomsko nalogo jo komisija pregleda in določi datum zagovora. Predsednik diplomske komisije je poleg mentorja in ostalih članov komisije prisoten na zagovoru in skupaj z mentorjem določijo končno oceno diplomske naloge. Predsednik diplomske komisije je: *izr. prof. dr. Igor Janežič.*

1.4.1 Akti, pravilniki

- Zakonska in druga pravna podlaga, ki pojasnjuje delovno področje visokošolskega zavoda:
- Zakon o zavodih (Ur.l. RS, št. 121/1991, 45/1994 Odl. us: U-I-104/92, 8/1996, 18/1998),
- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 119/06),
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva republike Slovenije 2007-2010(Ur. l. RS, št. 94/2007),
- Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. l. RS, št. 73/2004),
- Zakon o ratifikaciji konvencije o priznavanju visokošolskih kvalifikacij v evropski regiji (Ur. l. št. MP 14/99),
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008 (Ur.l. RS, št. 134/2003, 72/2004, 4/2006, 132/2006),
- Pravilnik o metodologiji za določitev sredstev za nov visokošolski zavod (Ur.l. RS, št. 55/2007),
- Pravilnik o razvidu visokošolskih zavodov (Ur.l. RS, št. 55/2007),
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Ur.l. RS, št. 117/2002, 1/2004, 2/2005, 34/2005, 4/2006, 76/2006)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja visokega šolstva, znanosti in tehnologije v plačilne razrede znotraj razponov plačilnih razredov (Ur. l. RS, št. 106/05),
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja visokega šolstva, znanosti in tehnologije (Ur.l. RS, št. 31/2006),
- Pravilnik o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu (Ur.l. RS, št. 64/2004, 52/2007),
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v šolstvu (Ur.l. RS, št. 40/1994, 45/1998),
- Odredba o višini šolnin za tujce in Slovence brez slovenskega državljanstva (Ur. l. RS, št. 24/95),
- Pravilnik o obrazcih, dokumentaciji, stroških in načinu vodenja evidenc v postopkih priznavanja in vrednotenja izobraževanja (Ur.l. RS, št. 6/2005),
- Pravilnik o prilogi k diplomu (Ur.l. RS, št. 56/2007),
- Merila za akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Ur.l. RS, št. 101/2004),

- Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Ur.l. RS, št. 124/2004),
- Merila za ocenjevanje pedagoških študijskih programov, njihovem obsegu in strukturi (Ur.l. RS, št. 56/1998, 101/2004),
- Merila za prehode med študijskimi programi (Ur.l. RS, št. 45/1994, 45/1994),
- Merila za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela (Ur.l. RS, št. 124/2004),
- Akt o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Visoke šole za tehnologije in sisteme, 08. 03. 2006,
- Statut šole, 27. 02. 2009,
- Poslovnik o delu upravnega odbora Visoke šole za tehnologije in sisteme (08. 01. 2007),
- Poslovnik senata Visoke šole za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Merila za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev Visoke šole za tehnologije in sisteme (15. 09. 2006),
- Pravilnik o izvedbi študentske ankete za ocenjevanje pedagoškega dela visokošolskih učiteljev, sodelavcev, strokovnih služb in materialnih pogojev na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o pripravi in zagovoru diplomske naloge na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o založniški dejavnosti na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Navodila za izvajanje strokovne prakse na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o študentski izkaznici na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (04. 04. 2007),
- Akt o oblikah neposredne pedagoške obveznosti na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (04. 04. 2007),
- Pravilnik o priznavanju znanj in spretnosti (27. 11. 2007).

1.4.2 Pregled dela organov šole

Delo organov - pomembnejše razprave in sklepi

Tabela I: Seje senata

Št. seje	Datum seje	Razprave/sklepi
17.	16. 10. 2008	- Poročilo dekana - Kadrovske zadeve – izvolitve v naziv visokošolskih učiteljev Visoke šole za tehnologije in sisteme - Volitve predstavnikov študentskega sveta
18.	10. 11. 2008	- Sprejem študijskega programa tehnologije in sistemi po KLASIUS sistemi
19.	25. 11. 2008	- Sprejem razpisa za vpis v študijskem letu 2009/2010 Visoke šole za tehnologije in sisteme

20.	15. 01. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Poročilo dekana, prodekana za študijske zadeve - Imenovanje komisije za znanstveno-raziskovalno delo, komisije za habilitacijo ter komisije za kakovost in evalvacijo - Sprejem predmetnika za delne študijske programe Industrijska energetika in Izbrane tehnologije - Sprejem Navodil za izdelavo in oblikovanje diplomskih nalog - Imenovanje predsednika diplomske komisije
21.	24. 02. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Poročilo dekana, prodekana za študijske zadeve - Sprejem Letnega poročila za leto 2008 - Sprejem Programa dela in finančnega načrta za leto 2009 - Kadrovske zadeve – habilitacije
22.	23. 04. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Poročilo dekana, prodekana za študijske zadeve - Sprejem Poročila o samoevalvaciji za študijsko leto 2007/2008 - Kadrovske zadeve - Sprejem Pravilnika o zagovoru in pripravi diplomske naloge
23.	21. 05. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Volitve v nazive visokošolskih učiteljev
24.	08. 07. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Poročilo dekana, prodekana za študijske zadeve - Kadrovske zadeve – izvolitve v naziv visokošolskih učiteljev - Študijske zadeve - vpis - Sprejem študijskega koledarja za študijsko leto 2009/2010
25.	25. 09. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Poročilo dekana, prodekana za študijske zadeve - Razprava – pričetek študijskega leta 2009/2010 in obravnava urnikov

Tabela 2: Seje upravnega odbora.

Št. seje	Datum seje	Razprave/sklepi
8.	27.11.2008	<ul style="list-style-type: none"> - Ponovno imenovanje predsednika upravnega odbora - Aktualne zadeve, kadrovske in finančne zadeve
9.	27.02.2008	<ul style="list-style-type: none"> - Sprejem Letnega poročila za leto 2008 - Sprejem Programa dela in finančnega načrta za leto 2009 - Sprejem Pravil za razporejanje letnih sredstev za študijsko dejavnost, pridobljenih iz naslova koncesije za izvajanje javne službe v visokem šolstvu za leto 2009

Tabela 3: Seje akademskega zbora.

Št. seje	Datum seje	Razprave/sklepi
4.	25. 09. 2009	<ul style="list-style-type: none"> - Volitve predsednika AZ - Sprejem novega Pravilna o delovanju AZ - Imenovanje novega predsednika AZ - Poročilo dekana - Izvolitev nadomestnega člana senata - Načrt pedagoškega procesa v študijskem letu 2009/2010 - Urniki in izvajalci pedagoškega procesa

Pomembnejši dogodki

- 01. 10. 2008 – Pričetek pedagoškega procesa za redne študente 1. letnika in izredne študente 1., 2. in 3. letnika Visoke šole za tehnologije in sisteme.
- 13. in 14. 02. 2009 – Informativni dnevi za vpis v visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Tehnologije in sistemi za študijsko leto 2009/2010.
- 14. 07. 2009 – Prvi zagovori diplom izrednih študentov Visoke šole za tehnologije in sisteme
- 13. 08. 2009 – Vpis rednih in izrednih študentov Visoke šole za tehnologije in sisteme sprejetih v 1. prijavnem roku.

2 IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST

2.1 Osnovni podatki o visokošolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje Tehnologije in sistemi

Študij traja tri leta (šest semestrov), obsega 5106 ur in je ovrednoten s 180 kreditnimi točkami. Študijski program sestavljajo obvezni predmeti, izbirni modul, izbirni predmeti in strokovna praksa v neposrednem delovnem okolju. Celoten program obsega 2260 ur organiziranih oblik študijskega dela in 2846 ur individualnih oblik dela.

Šola je imela v študijskem letu 2008/2009 vpisanih skupno 93 študentov, in sicer:

- 1. letnik redni študij: 35 vpisanih
- 1. letnik izredni študij: 5 vpisanih
- 2. letnik izredni študij: 30 vpisanih
- 3. letnik izredni študij: 23 vpisanih

V študijskem letu 2008/2009 je v mesecu juliju 2009 uspešno opravilo zagovor diplomske naloge 6 izrednih študentov Visoke šole za tehnologije in sisteme. Tako je šola pridobila svoje prve diplomante, ki so si pridobili strokovni naslov diplomirani inženir tehnolog.

Število in poimenska navedba učnih enot

V tabeli je prikazan predmetnik s poimensko navedbo učnih enot, kreditno ovrednotenje celotnega programa in posameznih učnih enot, letno in skupno število ur študijskih obveznosti študenta ter letno in skupno število organiziranih skupnih oziroma kontaktnih ur programa.

Tabela 4: Predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti za 1. letnik študija

Zap. Št.	Predmet	VP	Organizirano študijsko delo				OŠD	IŠDŠ		LOŠ	KT
			zimski		poletni			PD	IŠ		
			P	V	P	V					
	PRVI LETNIK										
1.	Inženirska in I. Matematika	NV	30	45			75	/	135	210	7
2.	Osnove tehnologij	TV	30	45			75	/	93	168	6
3.	Materiali	TV	45	30			75	/	93	168	6
4.	Kemijska tehnologija	NV	45	30			75	/	93	168	6
5.	Metode komuniciranja	DV	30	30			60	/	80	140	5
6.	Elektrotehnika in elektronika	TV			30	30	60	/	85	145	5
7.	Mehanika I.	TV			30	30	60	/	93	153	6

8.	Informacijski sistemi	TV			30	30	60	/	85	145	5	
9.	Ekonomika	DV			30	30	60	/	80	140	5	
10.	Mehanizmi I	TV			30	30	60	/	85	145	5	
11.	Strokovni tuji jezik	DV			15	45	60	/	85	145	4	
SKUPAJ:				180	180	165	195	720	0	1007	1727	60

Prvi letnik. Prvi letnik predstavlja skupno osnovo študija. V prvem letniku se realizirajo predavanja in vaje 11 obveznih predmetov ter projektni seminar. Obsega 1727 ur organiziranih in individualnih oblik študijskega dela v vrednosti 60 KT.

Tabela 5: Predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti za 2. letnik študija

DRUGI LETNIK											
1.	Izbrana poglavja iz inženirske in tehniške matematike	NV	45	30			75	/	105	180	6
2.	Tehniška termodinamika	TV	45	30			75	30	105	210	7
3.	Mehanika II.	TV	45	30			75	/	93	168	6
4.	Tehniške meritve	TV	45	30			75	/	93	168	6
5.	Gospodarsko pravo in lastnina	DV	30	30			60	/	85	145	5
6.	CAE – računalniško podprt inženiring	TV			45	30	75	30	105	210	7
7.	Energetski in delovni stroji	TV			45	30	75	45	93	213	6
8.	Mehanizmi 2	TV			30	30	60	/	85	145	5
9.	Izbirni predmet I				45	30	75	30	70	175	6
10.	Strokovna praksa						120	/	20	140	6
SKUPAJ:			210	150	165	120	765	135	854	1754	60

Drugi letnik. V drugem letniku študent pridobi temeljno strokovno znanje. Program obsega 1754 ur (60 KT) in se realizira v 8 obveznih in 1 izbirnem predmetu ter strokovni praksi v neposrednem delovnem okolju.

Tabela 6: Predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti za 3. letnik študija

TRETJI LETNIK											
1.	Planiranje in vodenje projektov	TV	45	30			75	20	75	170	6
2.	Izbirni predmet 2		45	30			75	30	70	175	6
Izbirni modul											
3.	Modularni predmet 1	TV	45	30			75	30	70	175	6
4.	Modularni predmet 2	TV	45	30			75	30	70	175	6
5.	Modularni predmet 3	TV	45	30			75	30	70	175	6
6.	Logistika	DV			30	30	60	20	65	145	5
7.	Strokovna praksa (8 tednov)						320		20	340	16
8.	Projektna diplomska naloga					20	20	130	120	270	9
SKUPAJ:			225	150	30	50	775	290	560	1625	60

Tretji letnik. Tretji letnik obsega 1625 ur (60 KT) organiziranih in individualnih oblik študijskega dela. Obvezni del programa zajema 2 predmeta. Izbirni del programa omogoča notranjo izbiro v obliki izbirnega modula, ki zajema 3 predmete in zunanjo izbiro – 1 izbirni predmet ter strokovna praksa. Program predvideva diplomski projekt kot zaključek študija.

Tabela 7: Predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti skupaj

PROGRAM	Predavanja	Vaje	SP	OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
---------	------------	------	----	-----	------	-----	----

	1. LETNIK		345	375		720	1007	1727	60
	2. LETNIK		375	270	120	765	989	1754	60
	3. LETNIK		255	200	320	775	850	1625	60
	SKUPAJ:		975	845	440	2260	2846	5106	180

Opomba:

Študijske obveznosti (ŠO): P = predavanja, V = vaje, OŠD = organizirano študijsko delo, PD = projektno delo, IŠ = individualni študij, IŠDŠ = individualno študijsko delo študenta, LOŠ = letna obremenitev študenta, KT = kreditne točke.

Vsebinsko področje (VP): NV= naravoslovne vede, TV= tehniške vede, DV= družbene vede (po šifrantu raziskovalnih področij in podpodročij MVZT).

Izbirni moduli programa

Program vsebuje izbirne module. Modul tvorijo trije predmeti (18 KT), ki so zaokrožene celote posameznih vsebinskih področij. So nadgradnja in poglobljanje temeljnega znanja obveznih predmetov iz prvega in drugega letnika. Študent si izbere enega izmed modulov glede na svoje interese, izredni študent pa tudi glede na potrebe delovnega mesta.

Tabela 8: Izbirni moduli programa

IZBIRNI MODULI	VP	Org. študijsko delo				OŠD	IŠDŠ		LOŠ	KT	
		zimski		poletni			PD	IŠ			
		P	V	P	V						
PROCESNO INŽENIRSTVO											
1.	Toplotni procesi in tehnologije	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Procesne naprave	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Avtomatizacija in robotika	TV	45	30			75	30	70	175	6
	SKUPAJ:		135	90	0	0	225	90	210	525	18
INFOINŽENIRSTVO											
1.	Konstruiranje	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Avtomatizacija in robotika	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Virtualni prototipi	TV	45	30			75	30	70	175	6
	SKUPAJ:		135	90	0	0	225	90	210	525	18
INDUSTRIJSKA ENERGETIKA											
1.	Prenosniki toplote	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Generatorji toplote	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Industrijski energetske sistemi	TV	45	30			75	30	70	175	6
	SKUPAJ:		135	90	0	0	225	90	210	525	18
TEHNOLOGIJE IN SISTEMI V STAVBAH											
1.	Osnove KGH	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Prenos toplote v stavbah	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Elektrika in inf. Tehnologija v stavbah	TV	45	30			75	30	70	175	6
	SKUPAJ:		135	90	0	0	225	90	210	525	18
IZBRANE TEHNOLOGIJE											
1.	Tehnologija spajanja	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Tehnologija tankih plasti	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Vakuumska tehnologija	TV	45	30			75	30	70	175	6
	SKUPAJ:		135	90	0	0	225	90	210	525	18
MERILNI INSTRUMENTI											
1.	Merilni sistemi in instrumenti	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Dimenzijska analiza in načrtovanje eksperimentov	TV	45	30			75	30	70	175	6

3.	Metrološka analiza merilnih sistemov	TV	45	30			75	30	70	175	6
SKUPAJ:			135	90	0	0	225	90	210	525	18
PROIZVODNO INŽENIRSTVO											
1.	Obdelovalni stroji, orodja in priprave	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Mehanske tehnologije	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Konstruiranje	TV	45	30			75	30	70	175	6
SKUPAJ:			135	90	0	0	225	90	210	525	18

Izbirni predmeti programa tehnologije in sistemi

Uvrščeni so v drugi in tretji letnik. Z izbirnimi predmeti se realizira 12 KT programa ali 6,6% obveznosti. Omogočajo načrtovanje študija glede na individualne potrebe študenta. Predmetnik šestega semestra daje optimalne možnosti za zunanjo izbiro ali mednarodno mobilnost študentov.

Tabela 9: Izbirni predmeti programa

	IZBIRNI PREDMETI	VP	Drugi/tretji letnik		OŠD	IŠDŠ		LOŠ	KT
			zimski/poletni			PD	IŠ		
			P	V					
1.	Trženje	DV	45	30	75	30	70	175	6
2.	Stroškovno računovodstvo	DV	45	30	75	30	70	175	6
3.	Kadrovski menedžment	DV	45	30	75	30	70	175	6
4.	Upravljanje proizvodnje	TV	45	30	75	30	70	175	6
5.	Človeški viri	DV	45	30	75	30	70	175	6
6.	Inovativnost v tehnoloških sistemih	TV	45	30	75	30	70	175	6
7.	Gospodarjenje z okoljem	NV	45	30	75	30	70	175	6
8.	Obnovljivi viri energije	TV	45	30	75	30	70	175	6
9.	Industrijsko oblikovanje	TV	45	30	75	30	70	175	6
10.	Tehniška diagnostika in vzdrževanje	TV	45	30	75	30	70	175	6
11.	Načrtovanje programske opreme	TV	45	30	75	30	70	175	6
12.	Izbrana poglavja iz fizike	NV	45	30	75	30	70	175	6
13.	Repetitorij fizike	NV	45	30	75	30	70	175	6
14.	Energetski menedžment	DV	45	30	75	30	70	175	6
15.	Hlajenje in hladilni sistemi	TV	45	30	75	30	70	175	6
16.	Snovi in sistemi za gašenje požarov	TV	45	30	75	30	70	175	6
17.	Osnove krmilnih sistemov	TV	45	30	75	30	70	175	6
18.	Orodja avtomatizacije	TV	45	30	75	30	70	175	6
19.	Osnove CNC tehnike in FMS	TV	45	30	75	30	70	175	6

2.2 Anketa

Študentska anketa o pedagoškem delu je mnenjska anketa, s katero študenti izražajo svoje mnenje o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu.

2.3 Anketa za študente

Študentska anketa je bila izvedena za ocenjevanje študijskega leta 2008/2009, ko sta na Visoki šoli za tehnologije in sisteme potekala 1. letnik rednega študija in 1., 2. in 3. letnik izrednega študija za visokošolski študijski program 1. stopnje Tehnologije in sistemi.

2.3.1 Splošno o anketi za študente na Visoki šoli za tehnologije in sisteme

V skladu s Pravilnikom o izvedbi študentske ankete za ocenjevanje pedagoškega dela visokošolskih učiteljev, sodelavcev, strokovnih služb in materialnih pogojev Visoke šole za tehnologije in sisteme v Novem mestu je senat sprejel sklep o izvedbi študentske ankete, katere namen je ocenjevanje:

- pedagoškega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole;
- dela strokovnih služb šole in
- materialnih pogojev na šoli.

Na osnovi rezultatov študentske ankete šola analizira svoje delo in sprejema ustrezne ukrepe za:

- zagotavljanje kakovosti študijskega dela, predvsem z izboljševanjem pedagoškega dela posameznih visokošolskih učiteljev in sodelavcev;
- zagotavljanje kakovosti dela strokovnih služb šole in
- zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev.

Pri anketiranju je uporabljen anketni vprašalnik¹, ki je sestavljen iz več delov, pri čemer prvi del obsega vprašanja o samem anketirancu (demografski podatki), drugi del zajema študijski proces na šoli in sicer: delo strokovnih služb šole (knjižnica, referat za študentske zadeve) ter materialna pogoje šole, tretji del pa se nanaša na pedagoško delo izvajalcev pri predavanjih, vajah in seminarskih vajah.

2.3.2 Izvedba ankete za študente

Študentska anketa za študijsko leto 2008/2009 se je izvajala ob koncu študijskega leta. Anketiranci so bili redni in izredni študenti, ki so bili v študijskem letu 2008/2009 vpisani v 1., 2. in 3. letnik Visoke šole za tehnologije in sisteme, pri čemer v 1. letniku izrednega študija anketa zaradi zelo majhnega vzorca ni bila narejena. Anketne vprašalnike skupaj s šifranti ocenjevanih visokošolskih učiteljev in sodelavcev so v predavalnicah razdelili člani komisije za anketiranje, ki so pred začetkom izpolnjevanja vprašalnikov tudi pojasnili pomen ankete in način odgovarjanja.

Rezultati ankete so zbrani v tabelah. Pri anketiranju je sodelovalo 23 študentov, od tega 8 v 1. letniku, 9 v 2. letniku in 6 v 3. letniku študija. V tabelah smo s poudarjeno pisavo pisali spremenljivke ter za vsako ocenjeno spremenljivko izračunali povprečno vrednost in standardno deviacijo posebej za 2. letnik in posebej za 3. letnik izrednega študija. Merljive spremenljivke so bile vrednotene od ocene 1 do najvišje ocene 5.

¹ Anketni vprašalnik je v prilogi tega poročila.

V tabeli 10 smo predstavili starost študentov, ki so se vpisali na Visoko šolo za tehnologije in sisteme (izredni študij) v študijskem letu 2008/2009. Populacija študentov 1., 2. in 3. letnikov je pretežno prihajala iz različnih krajev južne in jugovzhodne Slovenije. Starost izrednih študentov v drugem letniku je bila nekoliko višja, saj so bili v tej populaciji študenti, ki so se lahko vpisali v 2. letnik po merilih za prehode. Povprečna oddaljenost študentov od mesta študija do doma je največja pri rednih študentih. Povprečna oddaljenost izrednih študentov od mesta študija do doma je višja pri študentih 3. letnika. V tabeli 10 je predstavljena tudi povprečna ocena v zadnjem letniku srednje šole ali pa višje šole. Tudi v tem primeru je povprečna ocena 3. letnika nekoliko višja od povprečne ocene 2. letnika. Povprečen uspeh v zadnjem letniku srednje šole je najnižji pri rednih študentih 1. letnika. Poudariti moramo, da je bila v obeh letnikih samo moška populacija.

Tabela 10: Starost, spol, oddaljenost in povprečna ocena v zadnjem letniku srednje šole

	Starost	Spol	Oddaljenost	Ocena	Oblika študija
1. letnik (redni)	(21,13 ± 0,83) let	moški	(22,38 ± 14,00) km	3,22 ± 1,09	Redni
2. letnik (izredni)	(34,88 ± 7,41) let	moški	(11,42 ± 9,14) km	3,44 ± 0,53	Izredni
3. letnik (izredni)	(38,83 ± 6,44) let	moški	(15,00 ± 0) km	3,83 ± 0,41	Izredni

V tabeli 11 so zbrani rezultati ankete, v kateri so študenti ocenjevali študijski proces na šoli. Anketiranci so bili v povprečju zadovoljni z delom Študentskega referata, kar se vidi iz rezultatov, ki so zbrani v tabeli 11, še posebej to velja za študente 2. letnika. Skupno oceno študijskega procesa smo izračunali na podlagi povprečnih ocen spremenljivk, ki so navedene v tabeli 11, to so: obveščanje, dostop do interneta, prostori, oprema, urniki, delo knjižnice, svetovalna služba, delo študentskega referata in splošno zadovoljstvo glede študijskega programa. Povprečne ocene tako definirane študijskega procesa so bile: 3,31 ± 0,92 (1. letnik rednega študija), 3,76 ± 1,08 (2. letnik izrednega študija) in 3,36 ± 1,29 (3. letnik izrednega študija). Povprečna ocena je najnižja v 1. letniku rednega študija. Med izrednimi študenti je bila ocena nekoliko nižja v 3. letniku. Pri tem naj še posebej izpostavimo razliko pri dostopu do interneta. Izredni študenti 3. letnika so kljub brezplačnemu brezžičnemu omrežju na šoli ocenili dostop do interneta samo s povprečno oceno 1,86. Izpostavili bi še oceno splošnega zadovoljstva s predmetom 1. letnika rednega študija. Povprečna ocena je v primerjavi z oceno izrednih študentov veliko nižja (2,50 ± 0,93).

Tabela 11: Študijski proces na šoli

	1. letnik	2. letnik	3. letnik
Obveščanje	3,63 ± 0,74	3,89 ± 0,78	4,00 ± 1,00
Dostop do interneta	3,25 ± 0,71	4,11 ± 1,54	1,83 ± 1,60
Prostori in oprema	3,75 ± 0,71	3,50 ± 0,76	4,00 ± 1,10
Urnik	3,00 ± 0,93	3,33 ± 1,00	3,83 ± 0,75
Knjižnica, čitalnica	3,38 ± 1,06	3,56 ± 0,88	2,50 ± 1,05
Svetovalna pomoč študentom	3,25 ± 1,16	3,56 ± 1,13	3,00 ± 1,10
Študentski referat	3,75 ± 0,71	4,44 ± 0,73	3,83 ± 1,17

Splošno zadovoljstvo in izkušnje s programom	2,50±0,93	3,67±1,41	4,00±0,89
SKUPAJ:	3,31±0,92	3,76±1,08	3,36±1,29

Kljub razmeroma dobrim ocenam smo na podlagi ocen v tabeli 11 uvedli ukrepe, s katerimi smo želeli predvsem povečati svetovalno pomoč študentom v času študija. Prav tako smo dodatno izboljšali založenost knjižnice ter si zadali nalogo izboljšati pogoje za delo.

V tabeli 12 so predstavljeni povprečne ocene, ki so bile dobljene na podlagi vseh predavanih predmetov v 1., 2. in 3. letniku študija. Pri vsakem predmetu so študenti posebej ocenjevali obveščanje pri predmetu, ustreznost prostorov in opreme, program vaj, dostopnost literature, pridobljeno strokovno znanje splošne kompetence. Rezultati v 2. letniku so bili 4,00±1,01, v 3. letniku pa 4,13±1,11. Zopet izpostavljamo najnižjo oceno, ki so jo sklopu vprašanj o izvedbi predmeta namenili redni študenti 1. letnika. Njihova ocena je bila 3,59±1,00.

Tabela 12: Izvedba predmetov.

	1. letnik	2. letnik	3. letnik
Obveščanje o izvedbi predmeta	3,82±1,00	4,14±0,88	4,13±1,05
Ustreznost prostorov in opreme	3,66±0,86	3,97±1,03	4,04±1,21
Vaje (izvedba, izbor tem)	3,78±0,99	4,26±0,92	4,13±1,07
Literatura	3,53±1,06	3,88±1,02	4,13±1,15
Sprotno preverjanje	3,43±1,15	3,96±1,03	4,17±1,16
Pridobljeno strokovno znanje	3,48±0,99	3,93±1,04	4,15±1,11
Pridobljene kompetence	3,41±0,93	3,84±1,11	4,17±1,08
SKUPAJ:	3,59±1,00	4,00±1,01	4,13±1,11

V tabeli 13 so zbrani rezultati ocen študentov, kjer so ocenjevali predavatelje pri posameznem predmetu. Pri tem smo upoštevali tudi obisk predavanj, ki je bil v obeh letnikih dokaj visok. Študenti so sami ocenili tudi kakovost predavanj, posebej kritični so bili do spodbujanja in razprav. Ne glede na študijske predmete so skupni rezultati ankete prav dobro ocenjeni, saj znašajo za 1. letnik 3,59±1,14, za 2. letnik 4,23±1,02 in za 3. letnik 4,06±1,14. Najnižjo prisotnost na predavanjih so imeli redni študenti, ki so imeli v povprečju prisotnost na predavanjih med 61 in 80%.

Tabela 13: Pedagoško delo učiteljev pri predmetih.

	1. letnik	2. letnik	3. letnik
Obisk predavanj	3,99±0,97	4,63±0,54	4,19±1,12
Kakovost predavanj	3,56±1,18	4,13±1,17	4,11±1,11
Spodbujanje razprav	3,45±1,16	3,97±1,08	3,91±1,23
Odnos, dostopnost, pomoč	3,35±1,17	4,19±1,08	4,02±1,13
SKUPAJ:	3,59±1,14	4,23±1,02	4,06±1,14

V tabeli 14 je ocenjeno delo asistentov, ki so vodili vaje pri posameznih predmetih. Tudi v tem primeru so povprečne ocene za delo asistentov prav dobre, saj znaša ocena za 1. letnik 3,78±1,03, za 2. letnik 4,31±1,01, za 3. letnik pa 4,34±1,08.

Tabela 14: Pedagoško delo asistentov pri predmetih.

	1. letnik	2. letnik	3. letnik
Obisk vaj	4,23±0,80	4,65±0,51	4,43±1,08
Kakovost vaj	3,80±0,96	4,12±1,17	4,30±1,12
Spodbujanje razprav	3,53±1,01	4,22±1,10	4,32±1,11
Odnos, dostopnost, pomoč	3,55±1,06	4,26±1,07	4,30±1,06
SKUPAJ:	3,78±1,03	4,31±1,01	4,34±1,08

Na koncu smo določili skupno oceno izvajanj vseh predmetov v 1., 2. in 3. letniku. To oceno smo izračunali kot srednjo vrednost vseh ocen izvedbe predmetov, vseh ocen predavateljev in vseh ocen asistentov (vključno z obiskom vaj in predavanj). Rezultata so 3,64±1,04 za 1. letnik, 4,14±1,02 za 2. letnik in 4,17±1,09 za 3. letnik, tabela 15.

Tabela 15: Skupna ocena izvajanj predmetov (izvedba, predavatelji, asistenti).

	1. letnik	2. letnik	3. letnik
SKUPAJ:	3,64±1,04	4,14±1,02	4,17±1,09

Na podlagi rezultatov opravljene ankete lahko zaključimo, da je ocena študija na Visoki šoli za tehnologije in sisteme v Novem mestu približno prav dobra. Ker bomo rezultate ocene letno spremljali, bo naš vzorec bistveno večji in bomo lahko podajali rezultate s pomočjo statističnih metod (analiza variance, t-test). Zanimivo pa bo primerjati ocene anket, ko bodo prikazovale rezultate več generacij v vseh treh letnikih. Kljub malemu vzorcu anketirancev moramo povedati, da skušamo z rezultati ankete povratno vplivati na kvaliteto študija in počutje študentov na šoli, kar smo upoštevali že naslednjem šolskem letu 2009/2010.

2.4 Mednarodna mobilnost študentov in učiteljev

Visoka šola za tehnologije in sisteme bo v prihodnjem študijskem letu zaprosila za pridobitev listine Erasmus University Charter, s katero bo šola pridobila pravico do mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev, študentov in do sodelovanja v evropskih projektih Sokrates – zlasti Erasmus, pa tudi Comenius, Leonardo in Youth. Prav tako se namerava šola vključiti v evropsko združenje institucij na področju visokošolskega strokovnega izobraževanja EURASHE.

Gospodarstvo jugovzhodne regije ima vzpostavljene številne mednarodne stike. Krka tovarna zdravil, Revoz, Adria Mobil, Trimo, Danfoss compressors, Kolpa Metlika, Komet Metlika, Labod (ustanovitelji šole) bodo v svoje mednarodno sodelovanje vključili tudi raziskovalce, pedagoško osebje in študente šole. Na njihovo povabilo (štipendiranje) pričakujemo tudi ustrezno število tujih študentov.

3 VISOKOŠOLSKI UČITELJI, ZNANSTVENI DELAVCI TER STROKOVNI SODELAVCI

3.1 Visokošolski učitelji in znanstveni delavci

Postopki izbire visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so regulirani in javni. Šola ravna v skladu s postopkom izbire, ki je urejen z:

- Zakonom o delovnih razmerjih (Ur. list RS, št. 42/2004, 79/2006, 46/2007 in 103/2007);
- Zakonom o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Ur. list RS, št. 107/2006- UPBI, 114/2006- ZUTPG in 59/2007 ZŠtip);
- Statutom šole (27. 02. 2009).

Postopek izbire kandidatov za visokošolske učitelje in sodelavce poteka na naslednji način:

- ugotavljanje potreb;
- sklep dekana o razpisu delovnega mesta,
- razpis prostih del in nalog v sredstvih javnega obveščanja;
- zbiranje vlog in prošenj;
- proučitev vlog in prošenj in oblikovanje izbora kandidatov na osnovi pogovorov;
- sklep o izbiri kandidata;
- napotitev delavca na preventivni zdravstveni pregled,
- predložitev predpogodbe o zaposlitvi v skladu z veljavno zakonodajo;
- podpis pogodbe o zaposlitvi,
- izdaja odločbe o plači in odločbe o dopustu,
- prijava na območnem zavodu za zdravstveno zavarovanje;
- izročitev kopije prijave v zavarovanje,
- seznanitev zaposlenega s pravnimi akti šole.

Postopki imenovanja visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so regulirani in javni.

Postopek poteka v skladu z naslednjimi akti:

- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 86/2009),
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 96/2002, 115/2005, 61/2006-ZDru-I in 112/2007),
- Statutom šole (27.02.2009);
- Merila za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev z dne 15. 09. 2006.

Po izvedbi habilitacijskega postopka v skladu z veljavno zakonodajo in pravnimi akti šole se posreduje strokovno poročilo o kandidatu skupaj s predlogom naziva predmetnega področja oziroma znanstvene discipline, dobo trajanja in mnenjem Svetu RS za visoko šolstvo. Če Svet RS izda soglasje k predlogu Komisije šole za habilitacijo, senat šole v roku enega meseca obravnava in glasuje o predlogu izvolitve v naziv. Zoper sklep senata o izvolitvi oz. neizvolitvi v naziv ima kandidat pravico pritožbe; o njej ponovno odloča senat šole.

Postopki napredovanja visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so regulirani in javni.

Postopek ureja:

- Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/1994, 13/1995 Owl's: U-I-117/93-28, 36/1996, 20/1997-ZDPra,

39/1999-ZMPUPR, 86/1999 Odl. US: U-I-134/96, 98/1999-ZZdrS, 66/2000 Odl. US: U-I-274/97-19),

- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/1994, 49/1995, 34/1996 (45/1996- popr.), 51/1998, 28/1999, 39/1999-ZMPUPR, 39/2000, 56/2001, 64/2001 (78/2001- popr.), 56/2002),

Napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev in sodelavcev se izvajajo v skladu z zakonom in internimi akti šole. V pogojih za napredovanje so vključeni dosežki na področju znanstvenoraziskovalnega in izobraževalnega dela, kar se potrди z ustrezno izvolitvijo v naziv. Postopke napredovanja šola izvede praviloma enkrat v letu na začetku koledarskega leta.

Tabela I6: Izvolitve v študijskem letu 2008/2009.

Naziv	Število
Redni profesor	/
Znanstveni svetnik	/
Izredni profesor	/
Višji znanstveni sodelavec	/
Docent	1
Znanstveni sodelavec	
Višji predavatelj	2
Predavatelj	1
Asistent	
Učitelj veščin	
Strokovni svetnik	
Višji strokovni sodelavec	
Strokovni sodelavec	
SKUPAJ	4

4 PROSTORI, OPREMA ZA IZOBRAŽEVALNO IN RAZISKOVALNO DEJAVNOST, KNJIŽNICA

4.1 Prostori in opremljenost

Prostori

Visoka šola za tehnologije in sisteme ima v najemu prostore za teoretični del programa vključno z računalniško učilnico v skupni površini 802,90 m². V tem obsegu je 358,59 m² predavalnic. Na voljo je 62 računalnikov. Za praktično usposabljanje pa ima šola v najemu 89,40 m² laboratorijev.

Tabela I7: Prostorski razpored

Ime prostora	Površina v m ²
Predavalnica 1	47,58
Predavalnica 2	47,58

Predavalnica 3	147,80
Predavalnica 4	34,48
Predavalnica 5	81,15
Referat	14,00
Dekanat	24,25
Tajništvo	57,08
Kabinet 1	11,70
Kabinet 2	11,70
Kabinet 3	11,70
Kabinet 4	11,70
Sejna soba	22,87
Laboratoriji	89,40
WC	42,44
Hodniki	132,87
Fotokopirnica	11,40
Skladišče	3,20
SKUPAJ	802,90

V skladu s sklepi posvetovanja o razvoju visokega šolstva v Novem mestu so bile izdelane urbanistične programske zasnove izgradnje visokošolskega in razvojno-raziskovalnega središča, kjer bo dobila svoje prostore tudi Visoka šola za tehnologije in sisteme – VITES.

Vsi prostori za izvedbo programa so opremljeni s sodobno učno tehnologijo in ustrezajo standardom za visoko šolstvo. V prostorih so nameščeni računalniki, ki so povezani v mrežo in imajo dostop do interneta. Vse velike predavalnice imajo LCD projektor. Na šoli sta tudi dva prenosna LCD projektorja, ki sta namenjena informatizaciji učnega procesa v predavalnicah, v katerih projektorji niso stalno nameščeni.

Predavalnice

Predavalnica 1. V predavalnici je 40 sedežev. Namenjena je za delo študentov v manjših skupinah (izvajanje seminarских vaj). V predavalnici je tabla, grafoskop in platno.

Predavalnica 2. V predavalnici je 40 sedežev. Namenjena je za delo študentov v manjših skupinah (izvajanje seminarских vaj). V predavalnici je tabla, grafoskop in platno.

Predavalnica 3. V amfiteaterski predavalnici je 210 sedežev. Predavalnica je ozvočena in opremljena s sodobno učno tehnologijo: računalnik, LCD projektor, platno, grafoskop.

Predavalnica 4. V amfiteaterski predavalnici je 115 sedežev. Predavalnica je ozvočena in opremljena je s sodobno učno tehnologijo: računalnik, LCD projektor, platno, grafoskop.

Računalniška učilnica

Računalniška učilnica ima 18 delovnih mest. Opremljena je z 18 računalniki (IBM 300GL – PC 02, operacijski sistem WNT 4/SP6, zaslon IBM G54, procesor F6M6SO/366 MHz – Celeron, RAM 64 MB, grafična kartica S3/2MB), LCD projektorjem, dvema tiskalnikoma, optičnim

čitalcem in vso potrebno računalniško programsko in omrežno opremo ter dostopom do interneta.

4.2 Knjižnica

Študenti Visoke šole za tehnologije in sisteme bodo na začetku delovanja uporabljali knjižnico Šolskega centra Novo mesto, knjižnico Visoke šole za upravljanje in poslovanje in Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto. Knjižnice ustrezajo zahtevanim pogojem in se nahajajo na lokacijah, kjer se bo odvijal študijski program.

Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto

Knjižnica (Mirana Jarca Novo mesto):			
<ul style="list-style-type: none"> - število enot gradiva - število izvodov študijskega gradiva, predpisanega na zavodu (po ustanovitvi zavoda ob pridobivanju soglasja k programu) - število naslovov serijskih publikacij - gradivo obsega: <ul style="list-style-type: none"> o referenčno gradivo o gradivo, ki podpira študijske programe zavoda o gradivo, ki podpira znanstveno-raziskovalno delo zavoda o doktorske disertacije, nastale na zavodu (po ustanovitvi) o magistrske naloge, nastale na zavodu (po ustanovitvi) o diplomske naloge, nastale na zavodu (po ustanovitvi) - omogočen dostop do elektronskih virov, ki podpirajo študijske programe zavoda - aktivna vključenost v nacionalni vzajemni bibliografski sistem - usklajevanje strokovne obdelave knjižničnega gradiva z univerzitetno knjižnico - število zaposlenih delavcev z univerzitetno izobrazbo bibliotekarske oz. druge ustrezne smeri - del zbirke gradiva je prosto pristopen - število čitalniških mest glede na potencialne uporabnike 			451.723 (VITES je zavod v ustanavljanju) 559 naslovov v klas. obliki, 3255 elektronskih serijskih publikacij letu 2004 <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE 15 z univ. izobrazbo, 31 skupnih strokovnih delavcev, 42 vseh zaposlenih <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE 80 čitalniških mest
- Telefon:	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	- Telefaks:	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
		- Preslikovalni stroj:	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
<ul style="list-style-type: none"> - število računalnikov z dostopom do svetovnega spleta za uporabnike glede na potencialne uporabnike - vpis v razvid knjižnic 			27 v matični ustanovi, 5 v dislociranih izposojevališčih. <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto je med največjimi splošnimi knjižnicami v Sloveniji. Knjižnični kompleks se nahaja v središču mesta in leži med srednjeveškim jedrom in novim poslovnim središčem Novi trg. Od šole je oddaljena 300 m (pet minut hoje). Knjižnica razpolaga s 1733 m² uporabnih površin oziroma 3.279 bruto površin. Ima še 4 dislocirana izposojevališča in enoto potujoče knjižnice – bibliobus. Temeljna knjižna zalog knjižnice znaša 451.723 enote, od tega 365.298 knjižnega gradiva, vključno s serijskimi publikacijami, ki jih je 23.563, ter neknjižnim gradivom, ki obsega 86.425 enot (kartografsko gradivo, grafike, slike, fotografije, notno gradivo, rokopisno gradivo, filmi, AV gradivo, plošče, CD, elektronski viri,

multimedije). Podatek o zalogi na 31. 12. 2004. Z adaptacijo že obstoječih dveh objektov na Rozmanovi 26 in 28, pa bo skupna bruto površina knjižnice obsegala čez 5.000 m².

V okviru Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto deluje tudi *študijski oddelek*. Namenjen je zadovoljevanju študijskih in izobraževalnih potreb prebivalcev našega območja. V njem bodo dobili študijsko literaturo tudi študenti Visoke šole za tehnologije in sisteme, saj nam oddelek nudi gradivo in informacije za učenje in študij od osnovne šole do fakultete in podiplomskega študija, izobraževanje ob delu ter za raziskovalno delo. Oddelek hrani in daje v uporabo vse v Sloveniji natisnjene publikacije (obvezni izvod) ter tujejezično periodiko. Oddelek hrani približno 180.000 enot temeljne knjižne zaloge. Na oddelku sta dve zvočno izolirani študijski čitalnici. V knjižnici je 70 čitalniških mest, namenjenih učenju in študiju ter 10 sedežev v periodični čitalnici odprtega tipa.

Knjižnica je tudi informacijski center. Uporabnikom omogoča online dostopne baze podatkov, saj deluje znotraj integralne informacijske mreže. Že od leta 1991 deluje v sistemu COBISS.SI, ki vsebuje preko 5,2 milijona bibliografskih zapisov (<http://cobiss.si>, 15. 7. 2003). Sistem omogoča, da uporabnik lahko naroči gradivo po medknjižnični izposoji, ga podaljšuje preko interneta, rezervira gradivo preko interneta, dostopa preko interneta do digitaliziranih slikovnih dokumentov (razglednice, fotografije itd.). Največje baze podatkov so Ebsco host(3255 naslovov elektronskih serijskih publikacij), baza IUS-info, GV-in ter druge. Po podpisnem dogovoru med šolo in knjižnico bodo potrebna gradiva dostopna študentom VITES.

Knjižnica na Visoki šoli za upravljanje in poslovanje

Knjižnica na Visoki šoli za upravljanje in poslovanje Novo mesto:	
- število enot gradiva	3835
- število izvodov študijskega gradiva, predpisanega na zavodu	85
- število naslovov serijskih publikacij	56
- gradivo obsega:	
o referenčno gradivo	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o gradivo, ki podpira študijske programe zavoda	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o gradivo, ki podpira znanstveno-raziskovalno delo zavoda	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o gradivo, ki podpira umetniško delo zavoda	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o doktorske disertacije, nastale na zavodu (jih še ni)	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE
o magistrske naloge, nastale na zavodu (jih še ni)	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE
o diplomske naloge, nastale na zavodu	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- omogočen dostop do elektronskih virov, ki podpirajo študijske programe zavoda	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- aktivna vključenost v nacionalni vzajemni bibliografski sistem	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- usklajevanje strokovne obdelave knjižničnega gradiva z univerzitetno knjižico	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- število zaposlenih delavcev z univerzitetno izobrazbo bibliotekarske oz. druge ustrezne smeri	2 delavki
- del zbirke gradiva je prosto pristopen	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- število čitalniških mest glede na potencialne uporabnike	23
Telefon: <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Telefaks: <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Preslikovalni stroj: <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

- število računalnikov z dostopom do svetovnega spleta za uporabnike glede na potencialne uporabnike	8	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
- vpis v razvid knjižnic			

Knjižnica deluje od januarja 1999. Povezana je v sistem COBISS. V njej sta zaposleni dve knjižničarki in je za obiskovalce odprta vsak dan od 8.00 do 16.00 ure.

Temeljne naloge knjižnice so:

- nuditi podporo in aktivno sodelovati v izobraževalni in raziskovalni dejavnosti,
- s strokovnim delom in pomočjo novih tehnologij zagotavljati kakovostne knjižnične storitve,
- zagotavljati splošno dostopnost gradiva, informacijskih virov in storitev,
- zagotavljati povezovanje knjižnice na nacionalnem nivoju.

Knjižnične storitve, ki jih omogoča:

- ugotavljanje potreb uporabnikov in zagotavljanje relevantnih informacij za zadovoljevanje teh potreb,
- enostaven in učinkovit dostop do informacijskih virov,
- zagotavljanje individualne pomoči, podpore in nasvetov uporabnikom,
- izvajanje bibliografskih inštrukcij in izobraževanje uporabnikov za iskanje informacij.

Knjižnica VŠUP glede na poslanstvo visokošolske knjižnice zagotavlja svojim uporabnikom prost dostop do gradiva in informacij za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa. Namenjena je predvsem študentom šole, pedagoškim delavcem in raziskovalcem, pa tudi zunanjim uporabnikom, ki jih zanima to področje.

Trenutno ima preko 5000 knjižnih enot. Hrani približno 2000 diplomskih nalog bivših študentov, ki so dostopne samo za ogled v čitalnici. Knjižno gradivo je predvsem s področij, ki pokrivajo potrebe uporabnikov – študentov in profesorjev VŠUP NM. Naročeni so tudi na 56 strokovnih revij in časopisov s teh področij.

Od decembra 2000 je knjižnica članica sistema COBISS, preko katerega uresničuje temeljna strokovna dela: izposajo, obdelavo gradiva, iskanje informacij o gradivu, bibliografske poizvedbe in drugo. Od jeseni 2001 tudi aktivno sodelujem v sistemu vzajemne katalogizacije in tako prispeva zapise v vzajemno bazo podatkov slovenskih knjižnic.

V sklopu knjižnice je tudi čitalnica s 23 sedeži in 8 računalniki z dostopom do interneta in tiskalnikom za študente. Poleg knjižnega gradiva lahko obiskovalci pregledujejo literaturo in vire informacij na računalnikih v mednarodnih bazah podatkov (Web of Science, ProQuest, OCLC First Search, ProQuest Digital Dissertations, JCR ..., kjer so na voljo članki s polnimi besedili oz. povzetki le-teh in povzetki doktorskih disertacij z vsega sveta oz. celotne verzije teh besedil). Knjižnica ima dostop tudi do nekaterih domačih baz periodike, npr. Finance in Podjetnik ter drugih baz podatkov, ki jih omogoča COBISS/OPAC.

Bibliotekarki knjižnice imata tudi potrebno licenco za urejanje bibliografskih podatkov avtorjev, ki so zaposleni na Visoki šoli za upravljanje in poslovanje. Tako vodita bibliografije raziskovalcev na šoli in redakcijo normativne baze podatkov CONOR, ki deluje v sklopu COBISS-a.

V knjižnici VŠUP je tudi oddelek knjižnice za VITES (Visoka šola za tehnologije in sisteme), kjer lahko uporabniki prebirajo različno literaturo, v študijske namene je mogoč tudi dostop do interneta.

Knjižnična dejavnost VITES:

Kratkoročni prednostni cilji	Realizacija v letu 2008 z obrazložitvijo razlik
Pridobitev študijske literature za področje tehnologij	Nova knjižna gradiva – 200 enot

Uporabniki knjižnice VITES:

Kategorije uporabnikov	Leto 2007	Realizacija 2008
Študenti – dodiplomski, redni	/	35
Študenti – dodiplomski, izredni	42	45
Študenti – podiplomski	/	/
Srednješolci	/	/
Zaposleni	/	5
Upokojenci	/	/
Tuji državljani	/	/
Drugi uporabniki	/	/

Kazalniki za knjižnico VITES:

Kazalnik	Leto 2008	Realizacija 200
Število aktivnih uporabnikov knjižnice	40	60
Delež aktivnih uporabnikov z visokošolskih zavodov (študenti, visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci)	/	60 %
Letni prirast tiskanih enot gradiva in število zakupljenih ali nabavljenih elektronskih enot	/	200
Število organiziranih izobraževanj za uporabnike	1	/

4.3 Ostali prostori

Kabineti za pedagoške delavce. Redno zaposlenim pedagoškim delavcem so zagotovljeni kabineti.

Upravni prostori. Upravni prostori zajemajo dekanat (24,61 m²), tajništvo (29,67 m²), pisarno tajnika (14,08 m²), računovodstvo (14,11 m²), sejno sobo (22,88 m²).

Referat za študentske zadeve. Referat za študentske zadeve meri 15,23 m².

5 POGOJI ZA IZVEDBO PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA

Visoka šola za tehnologije in sisteme izvaja strokovni študijski program prve stopnje, katerega sestavni del je strokovna praksa študentov v neposrednem delovnem okolju.

Ustanovitelji Visoke šole za tehnologije in sisteme so pripravljene sprejeti študente na strokovno prakso v svoje delovno okolje. Vsi ustanovitelji šole so razvidni iz akta o ustanovitvi. Organizacije, ki bodo sprejele študente na delovno prakso, so podpisale dogovor, s katerim se zavezujejo, da bodo omogočile izvedbo praktičnega usposabljanja v podjetjih Adria mobil, d.o.o. Novo mesto, Danfoss compressors d.o.o. Črnomelj, Inteleks, d.o.o., Kolpa, d.d., Metlika, Komet, d.d., Metlika, Komunala Novo mesto, d.o.o., Labod, d.d., Novo mesto, Območna obrtna zbornica Novo mesto, Splošna bolnišnica Novo mesto, Taaconsult, z.o.o., Trimmo Trebnje, d.d., Zdravilišče Dolenjske Toplice, Zdravstveni dom Novo mesto.

Vsi izredni študenti 2. in 3. letnika vpisani v študijskem letu 2008/2009 so zaposleni študenti. Ker so imeli vsi študenti, vpisani v študijskem letu 2008/2009 najmanj 1 leto delovnih izkušenj na ustreznem delovnem področju, so oddali prošnjo za priznanje strokovne prakse skupaj s poročilom o delovnih izkušnjah in potrdilom delodajalca o delovni dobi in ustreznosti delovnega mesta. Ker se bo strokovna praksa za redne študente po predmetniku izvajala v 2. letniku, ki pa letos še ni bil izvajan, strokovne prakse v neposrednem delovnem okolju še nismo organizirali in jo bomo prvič izvajali v študijskem letu 2009/2010. Vodstvo šole se je že v letošnjem letu dogovarjalo z gospodarstveniki iz Dolenjske in širše okolice o sprejetju študentov Visoke šole za tehnologije in sisteme na strokovno prakso.

6 SODELOVANJE IN VKLJUČEVANJE DRUŽBENEGA OKOLJA

Na širšem območju jugovzhodne Slovenije – Dolenjska in Posavska regija – deluje nekaj zelo uspešnih gospodarskih subjektov, med katerimi je samo za Dolenjsko potrebno omeniti Revoz, Krko, Adria Mobil, TPV, Trimmo, Danfoss in Nuklearno elektrarno Krško ter številna srednja in mala podjetja, ki so največji iskalci kadrov.

7 ZNANSTVENORAZISKOVALNO IN STROKOVNO DELO

Šola ima podpisane sporazume o sodelovanju na pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem področju z naslednjimi institucijami:

- Univerza v Novi Gorici,
- Visoka šola za tehnologijo polimerov,
- Inštitut za matematiko, fiziko in mehaniko,
- Hidria Inštitut Klima d.o.o.,
- Elektroinštitut Milan Vidmar,
- Turboinštitut inštitut za turbinske stroje d.d.

Visoka šola za tehnologije in sisteme ima kot soustanovitelj 10 % delež v I-VITES inštitutu za visoke tehnologije in sisteme d.o.o., katerega pobudnik ustanovitve je šola, saj bo v sklopu inštituta delovala na področju znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela.

Novo mesto, 20. 04. 2010

Dekan:
prof. dr. Peter Novak

8 PRILOGE

1. Anketni vprašalnik za 1. letnik – študijsko leto 2008/2009 – redni študij.
2. Anketni vprašalnik za 2. letnik – študijsko leto 2008/2009 – izredni študij.
3. Anketni vprašalnik za 3. letnik – študijsko leto 2008/2009 – izredni študij.