

Visokošolsko središče Novo mesto
Visoka šola za tehnologije in sisteme

**POROČILO O SAMOEVALVACIJI
ZA ŠTUDIJSKO LETO 2009/2010**

Novo mesto, november 2010

Posamezne dele poročila so pripravili pod vodstvom koordinatorskega prof. dr. Petra Novaka naslednji sodelavci Visoke šole za tehnologije in sisteme:

- doc. dr. Simon Muhič,
- doc. dr. Marjan Korošec,
- doc. dr. Boštjan Zafošnik,
- doc. dr. Franci Merzel,
- Andreja Vodopivec, dipl. ekon.

Poročilo o samoevalvaciji za študijsko leto 2009/2010 je obravnaval in sprejel senat šole na svoji ____ seji dne _____. Poročilo je objavljeno na spletni strani šole.

KAZALO

1	STRATEGIJA, ORGANIZACIJA IN VODENJE KAKOVOSTI VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	4
1.1	Poslanstvo šole	4
1.2	Vizija šole	4
1.3	Strateški načrt	5
1.4	Organiziranost šole	6
1.4.1	Akti, pravilniki.....	8
1.4.2	Pregled dela organov šole.....	10
2	IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST	11
2.1	Osnovni podatki o visokošolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje Tehnologije in sistemi.....	11
2.2	Anketa.....	15
2.3	Anketa za študente	15
2.3.1	Splošno o anketi za študente na Visoki šoli za tehnologije in sisteme.....	15
2.3.2	Izvedba ankete za študente	15
2.3.3	Rezultati ankete za študente v študijskem letu 2009/2010.....	16
2.3.4	Primerjava rezultatov anket v študijskih letih.....	23
2.4	Mednarodna mobilnost študentov in učiteljev	25
3	ANALIZA PREHODNOSTI ŠTUDENTOV IN DOLŽINE ŠTUDIJA ŠTUDENTOV NA PRVI STOPNJI	25
4	VISOKOŠOLSKI UČITELJI, ZNANSTVENI DELAVCI TER STROKOVNI SODELAVCI	26
4.1	Visokošolski učitelji in znanstveni delavci.....	26
5	PROSTORI, OPREMA ZA IZOBRAŽEVALNO IN RAZISKOVALNO DEJAVNOST, KNJIŽNICA.....	28
5.1	Prostori in opremljenost	28
5.2	Knjižnica.....	29
5.3	Ostali prostori.....	32
6	FINANCIRANJE IZOBRAŽEVALNE, ŠTUDIJSKE, RAZISKOVALNE IN STROKOVNE DEJAVNOSTI	33
7	POGOJI ZA IZVEDBO PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA.....	34
8	SODELOVANJE IN VKLJUČEVANJE DRUŽBENEGA OKOLJA	34
9	ZNANSTVENORAZISKOVALNO IN STROKOVNO DELO	35
10	PRILOGE.....	35

1 STRATEGIJA, ORGANIZACIJA IN VODENJE KAKOVOSTI VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

1.1 Poslanstvo šole

Visoka šola za tehnologije in sisteme (VITES) je šola, ki se na videz ne razlikuje od drugih v Sloveniji, vendar s svojim načinom dela nudi možnost, da bodo njeni študenti dosegli zavidljivo znanje in sposobnost samostojnega dela in odločanja, kar je v današnjem globalnem svetu osnova za uspeh.

Osnovna dejavnost šole bo posredovanje znanja s področja različnih tehnologij, ki se uporabljajo v industriji, npr. tehnologije obdelava materialov, tehnološki procesi v kemijski, farmacevtski in živilski industriji, v energetiki, vakuumška tehnika, tehnologija tankih plasti itd. K njim sodi tudi osnovno znanje iz sistemov, ki omogočajo združevanje elementov naprav in inovativno načrtovanje proizvodov z upoštevanjem novih tehnologij.

Osnovni cilj študija je pridobiti kvalitetno znanje, uporabno v praksi, oz. možnost za nadaljevanje študija na drugi stopnji. Študij temelji zlasti na samostojnem delu ob intenzivni pomoči mentorjev, profesorjev in asistentov. Osnovni moto zato ni »vedeti kako«, ampak »narediti«. V zadnjem letniku ima študent veliko možnosti lastne izbire v okviru izbirnih modulov in izbirnih predmetov, pri izdelavi seminarskih nalog in projektov, pri strokovnem usposabljanju ter izdelavi diplomskega projekta.

Šola ne želi, da bi bili študentje le pozorni slušatelji predavanj, ampak jim želi nuditi okolje za usvojitev znanja, ki si ga želijo, torej v študiranje v pravem smislu besede. Sodobni načini študija z uporabo modernih pripomočkov (PC, CD, internet, laboratorij s praktičnimi vajami) omogočajo, da se izvajanje študijskega procesa v obliki klasičnih predavanj zmanjša in poveča uporaba metod, ki spodbujajo osebni kontakt med študentom in učiteljem ali asistentom. Študenti se bodo morali usposobiti za komunikacijo v tujem jeziku in delo z računalnikom (Word, Excel, PowerPoint in morda Autocad ali Proingenieur).

POSLANSTVO

Čeprav je VITES mlada ustanova, se bo s kakovostjo študija skušala uveljaviti doma in v svetu, predvsem v državah Evropske unije. K ugledu ustanove bodo prispevali priznani predavatelji, kakovostni učni proces in uspešni diplomanti z visokim strokovnim znanjem. Poslanstvo šole je predvsem zagotavljanje kakovostnega izobraževanja s področja tehnologij in sistemov, širjenje kadrov v regiji in slovenskem prostoru.

1.2 Vizija šole

Vizija šole je sodelovanje z regionalnimi in nacionalnimi gospodarskimi ter negospodarskimi subjekti, predvsem pa z Evropsko unijo. Šola želi postati uveljavljen, priznan in strokoven visokošolski zavod, ki bo študentom nudil kar največjo raven znanja. Z znanstvenoraziskovalnim razvojem in razvojem podiplomskih programov pa bo težila k zagotavljanju pogojev za preoblikovanje v fakulteto.

1.3 Strateški načrt

Strateški cilji Visoke šole za tehnologije in sisteme vključujejo:

- izvajanje visokošolskega študijskega programa 1. stopnje tehnologije in sistemi za redni in izredni študij;
- razvoj novega visokošolskega strokovnega študijskega programa 2. stopnje tehnologije in sistemi v strojništvu;
- uspešno delovanje I-VITES inštituta za visoke tehnologije in sisteme d.o.o.

Za uresničitev strateškega načrta so predvidene naslednje aktivnosti:

- enakovredno in primerljivo vključevanje v enoten evropski visokošolski prostor;
- zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za njeno delovanje;
- razvoj stroke in prenos novih spoznanj v prakso preko delovanja raziskovalno-razvojnega inštituta;
- širjenje in izmenjava znanja z organiziranjem nacionalnih in mednarodnih posvetovanj, simpozijev in konferenc.

Kratkoročni cilji (za študijsko leto 2010/2011) vključujejo:

- zagotovitev ustreznih prostorskih in delovnih pogojev za pedagoško delo,
- kadrovske krepitev za izvajanje pedagoške dejavnosti (s poudarkom na habilitiranih kadrih);
- habilitiranje novih kadrov z gospodarskega okolja v regiji.

Izobraževalni cilji so:

- izobraževanje in usposabljanje vodstvenega kadra na srednjem nivoju in na najvišjih nivojih na različnih področjih industrije in gospodarstva.
- pridobivanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev za kakovostno izvedbo študijskega procesa.

Cilji visokošolskega strokovnega študijskega programa tehnologije in sistemi so:

- splošno znanje iz naravoslovja, posebej matematike, fizike in kemije,
- splošno znanje s področja tehniških ved,
- splošno znanje s področja tehnologij,
- splošno znanje s področja informatike in računalništva,
- splošno znanje iz ekonomije, organizacije in prava,
- interdisciplinarno znanje, potrebno za reševanje sodobnih problemov v proizvodnji, ravnanju z okoljem itd.,
- temeljno strokovno znanje s področja tehnologij,
- temeljno strokovno tehniško znanje,
- temeljno strokovno znanje iz informatike in računalništva,
- temeljno strokovno znanje s področja ekonomije, organizacije, marketinga in menedžmenta,
- posebno znanje, ki dokončno oblikuje osebnost diplomanta.

Temeljni cilj študijskega programa *tehnologije in sistemi* je usposobiti diplomanta za uspešno vključitev v neposredno delovno okolje ali nadaljevanje študija na drugi stopnji terciarnega izobraževanja na področju tehniških ved ali proizvodnih tehnologij.

Diplomant bo usvojil tehniško, tehnološko, informacijsko, organizacijsko, ekonomsko, sociološko, pravno znanje in metode raziskovalno-razvojnega dela, potrebnega za začetek inženirske prakse ali nadaljevanje izobraževanja. Pridobil bo znanje, potrebno za presojo družbene, okoljske in etične odgovornosti pri svojem delu.

1.4 Organiziranost šole

Visoka šola za tehnologije in sisteme je samostojni visokošolski zavod, ki v pravnem prometu nastopa samostojno, s svojim imenom in računom, z vsemi pravicami in obveznostmi ter sklepa pravne posle v okviru dejavnosti, določene z aktom o ustanovitvi in statutom, brez omejitev. Šola odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Organiziranost šole je natančno opredeljena s Statutom šole.

V okviru šole se lahko glede na trenutno stopnjo razvoja oblikujejo organizacijske enote za izvajanje samostojnih študijskih in drugih programov šole na temeljnih področjih izobraževanja, raziskovanja, svetovanja in založništva. Organizacijske enote niso pravne osebe in nimajo pooblastil v pravnem prometu.

Organizacijske enote imajo lahko, v kolikor o tem odloči upravni odbor, v okviru šole samostojni položaj glede na izvajanje svoje dejavnosti, notranjo organizacijo, upravljanje ter razpolaganje z dohodkom in s presežkom dohodka nad odhodki. Lahko imajo tudi lastno računovodsko-stroškovno mesto. Položaj notranjih organizacijskih enot se podrobneje uredi z notranjim aktom, ki ga sprejme upravni odbor. Šola lahko ustanovi kot svoje organizacijske enote katedre, oddelke, inštitute in druge enote, kot so knjižnica, informacijski in dokumentacijski center ali center za študij na daljavo. Organizacijske enote poleg svojega naziva uporabljajo ime in znak šole.

Organizacijska enota ima organe, ki so oblikovani v skladu z naravo njene dejavnosti ter so odgovorni za njeno poslovodno in strokovno vodenje.

Finančna sredstva za izvajanje izobraževalne, svetovalne, raziskovalne ali kake druge dejavnosti šole, ki se opravlja v organizacijski enoti, se lahko vodijo ločeno, tako da je razviden finančni obračun za posamezno organizacijsko enoto, njen študijski program oziroma projekt in vsako njeno dejavnost.

Organizacijska enota se ustanovi ali ukine s sklepom upravnega odbora šole. V primeru ustanavljanja novih organizacijskih enot je potrebno opredeliti dejavnost nove organizacijske enote in njeno notranjo strukturo in pooblastila v pravnem prometu.

Organi šole so:

- senat,
- akademski zbor,
- upravni odbor,
- študentski svet,
- dekan,
- prodekan,
- tajnik šole,
- komisije.

Strokovna opravila za delo šole opravlja tajnik.

Šola ima lahko tudi druge organe v skladu s statutom in na podlagi sklepa upravnega odbora.

Senat je najvišji strokovni organ šole in šteje najmanj devet (9) članov. Sestavljajo ga tisti člani akademskega zbora šole, ki so nosilci ali sonosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov. V senatu so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline ter strokovna področja šole. Senat lahko odloči, da so člani senata po položaju tudi predstojniki določenih organizacijskih enot šole. Člani senata šole so po svoji funkciji dekan ter predstavniki študentskega sveta šole. Študenti imajo v senatu najmanj petino članov.

Senat Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: prof. dr. Marjan Blažič, dr. Milan Čampa,izr. prof. dr. Igor Janežič, prof. dr. Miha Japelj, prof. dr. Viljem Kralj, doc. dr. Franci Merzel, doc. dr. Simon Muhič, prof. dr. Peter Novak, prof. dr. Matija Tuma, Suzana Brulc, Marko Jožef.

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni (so)delavci in visokošolski sodelavci, ki v tekočem semestru študijskega leta opravljajo pedagoško ali znanstvenoraziskovalno dejavnost na podlagi veljavnega pogodbenega razmerja s šolo. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov in njihovo število je najmanj petina članov akademskega zbora.

Akademski zbor Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: doc. dr. Franci Merzel (predsednik), visokošolski učitelji in sodelavci (29), predstavniki študentov (5).

Upravni odbor je organ upravljanja šole. Odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje šole. Delo upravnega odbora vodi predsednik, ki ga izvolijo iz svojih vrst člani upravnega odbora z večino glasov za mandatno dobo enega leta.

Upravni odbor Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: prof. dr. Marjan Blažič (predsednik), dr. Milan Čampa, Mojca Novak.

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov. Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov. Študentski svet oblikuje študentje šole. Mandat članov študentskega sveta traja eno leto. Člane študentskega sveta imenujejo študentje šole na skupščini študentov, ki se skliče na prvem predavanju na začetku akademskega leta.

Študentski svet Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: Marko Jožef (predsednik), člani (108).

Dekan je poslovodni organ in strokovni vodja šole. Dekan predlaga upravnemu odboru, senatu in drugim organom šole v sprejem splošne akte, sklepe in usmeritve in odgovarja za njihovo izvrševanje. Dekan predstavlja šolo in jo zastopa v pravnem prometu. Če funkciji strokovnega vodje-dekana in poslovodnega organa-direktorja nista ločeni, vse pogodbe, ki se nanašajo na denarne ali druge obremenitve šole, ki presegajo vrednost, opredeljeno v statutu, na statusne, organizacijske in institucionalne spremembe šole oziroma njenih organizacijskih enot, sopolpisuje predsednik upravnega odbora, razen če ni s statutom drugače določeno.

Dekan Visoke šole za tehnologije in sisteme je: prof. dr. Peter Novak.

Prodekan pomaga dekanu pri izvajanju nalog, ki jih določi dekan. Šola ima enega ali več prodekanov. Prodekan, ki vodi določeno organizacijsko enoto šole, za svoje delo odgovarja na podlagi pogodbe o uvedbi in realizaciji programa ali projekta šoli kot celoti ter konkretnemu ustanovitelju projekta ali programa. Šola ima dva prodekana, prodekana za pedagoško delo ter prodekana za znanstvenoraziskovalno delo. *Prodekan za pedagoško delo* vodi, koordinira in nadzoruje izvajanje vseh postopkov, ki jih Visoka šola za tehnologije in sisteme vodi na področju študijskih programov ter skrbi za varovanje pravic in dolžnosti študentov. *Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo* vodi, koordinira in nadzoruje izvajanje vseh postopkov, ki jih Visoka šola za tehnologije in sisteme vodi na področju znanstveno raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole ter dejavnosti v okviru drugih organov šole, ki izvajajo znanstveno raziskovalno dejavnost.

Prodekan za študijske zadeve je: doc. dr. Simon Muhič.

Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo je: doc. dr. Franci Merzel.

Za opravljanje upravno-administrativnih in strokovno-tehničnih nalog ima visokošolski zavod-šola tajništvo, ki ga vodi tajnik.

Tajnik je v pravnem prometu pooblaščen za sklepanje pravnih poslov v okviru pooblastil, ki mu jih dajeta dekan in direktor šole, v kolikor je na podlagi statuta imenovan.

Habilitacijska komisija je delovno telo senata šole. Habilitacijska komisija daje mnenje v postopku za izvolitev v naziv visokošolski učitelj in znanstveni delavec oziroma v postopku za odvzem naziva. Naloga habilitacijske komisije je zagotovitev enotne uporabe meril za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca.

Habilitacijsko komisijo Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: prof. dr. Peter Novak (predsednik), prof. dr. Viljem Kralj, prof. dr. Matija Tuma.

Komisijo za študijske zadeve sestavljata najmanj dva visokošolska učitelja in prodekan za pedagoško delo, ki je predsednik komisije po položaju. Člani komisije morajo v največji možni meri zastopati vsa področja študijskega programa.

Komisijo za študijske zadeve Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: doc. dr. Simon Muhič (predsednik), prof. dr. Matija Tuma, prof. dr. Viljem Kralj.

Komisijo za znanstveno raziskovalno delo sestavljata najmanj dva visokošolska učitelja oziroma znanstvena delavca, od katerih je eden od članov prodekan za znanstveno raziskovalno delo, ter je predsednik te komisije po položaju. Naloge in pristojnosti komisije za znanstvenoraziskovalno delo in mednarodne odnose so skrb za razvoj raziskovalnega in razvojnega dela, usklajevanje prijav na domače in tuje razpise, usklajevanje letnih programov dela inštitutov in drugih raziskovalnih enot, pospeševanje interdisciplinarnega sodelovanja na področju R&R, skrb za usklajeno mednarodno sodelovanje na pedagoškem in raziskovalnem delu.

Komisijo za znanstveno raziskovalno delo Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: doc. dr. Franci Merzel (predsednik), doc. dr. Simon Muhič.

Komisijo za kakovost in evalvacije sestavljajo trije člani, ki jih imenuje senat šole. Dva člana predlaga dekan šole iz vrst visokošolskih učiteljev in sodelavcev, enega člana pa študentski svet. Naloge in pristojnosti komisije za kakovost in evalvacije so: obravnava poročila šole o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti s področja delovanja šole kot celote, izobraževanja in raziskovanja, obravnava predloge kazalcev in standardov ter postopke za spremljanje učinkovitosti pomembnejših področij dejavnosti šole ter opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti šole, pravili šole in sklepi senata.

Komisijo za kakovost in evalvacije Visoke šole za tehnologije in sisteme sestavljajo: prof. dr. Viljem Kralj, doc. dr. Boštjan Zafošnik, Istok Zorko.

Diplomska komisija je organ šole, ki vodi postopek priprave in zagovoru diplomske naloge. Diplomska komisija študentu odobri temo diplomske naloge in mu določi rok za pripravo in oddajo diplomske naloge. Ko študent odda končno diplomsko nalogo jo komisija pregleda in določi datum zagovora. Predsednik diplomske komisije je poleg mentorja in ostalih članov komisije prisoten na zagovoru in skupaj z mentorjem določijo končno oceno diplomske naloge. Predsednik diplomske komisije je: *izr. prof. dr. Igor Janežič*.

1.4.1 Akti, pravilniki

- Zakonska in druga pravna podlaga, ki pojasnjuje delovno področje visokošolskega zavoda:
- Zakon o zavodih (Ur.l. RS, št. 12I/1991, 45I/1994 Odl. us: U-I-104/92, 8/1996, 18/1998),
- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 119/06),
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva republike Slovenije 2007-2010(Ur. l. RS, št. 94/2007),

- Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. l. RS, št. 73/2004),
- Zakon o ratifikaciji konvencije o priznavanju visokošolskih kvalifikacij v evropski regiji (Ur. l. št. MP 14/99),
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008 (Ur.l. RS, št. 134/2003, 72/2004, 4/2006, 132/2006),
- Pravilnik o metodologiji za določitev sredstev za nov visokošolski zavod (Ur.l. RS, št. 55/2007),
- Pravilnik o razvidu visokošolskih zavodov (Ur.l. RS, št. 55/2007),
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Ur.l. RS, št. 117/2002, 1/2004, 2/2005, 34/2005, 4/2006, 76/2006)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja visokega šolstva, znanosti in tehnologije v plačilne razrede znotraj razponov plačilnih razredov (Ur. l. RS, št. 106/05),
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja visokega šolstva, znanosti in tehnologije (Ur.l. RS, št. 31/2006),
- Pravilnik o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu (Ur.l. RS, št. 64/2004, 52/2007),
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v šolstvu (Ur.l. RS, št. 40/1994, 45/1998),
- Odredba o višini šolnin za tujce in Slovence brez slovenskega državljanstva (Ur. l. RS, št. 24/95),
- Pravilnik o obrazcih, dokumentaciji, stroških in načinu vodenja evidenc v postopkih priznavanja in vrednotenja izobraževanja (Ur.l. RS, št. 6/2005),
- Pravilnik o prilogi k diplomi (Ur.l. RS, št. 56/2007),
- Merila za akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Ur.l. RS, št. 101/2004),
- Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Ur.l. RS, št. 124/2004),
- Merila za ocenjevanje pedagoških študijskih programov, njihovem obsegu in strukturi (Ur.l. RS, št. 56/1998, 101/2004),
- Merila za prehode med študijskimi programi (Ur.l. RS, št. 45/1994, 45/1994),
- Merila za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela (Ur.l. RS, št. 124/2004),
- Akt o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Visoke šole za tehnologije in sisteme, 08. 03. 2006,
- Statut šole, 18. 02. 2010,
- Poslovnik o delu upravnega odbora Visoke šole za tehnologije in sisteme (08. 01. 2007),
- Poslovnik senata Visoke šole za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Merila za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev Visoke šole za tehnologije in sisteme (15. 09. 2006),
- Pravilnik o izvedbi študentske ankete za ocenjevanje pedagoškega dela visokošolskih učiteljev, sodelavcev, strokovnih služb in materialnih pogojev na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o pripravi in zagovoru diplomske naloge na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o založniški dejavnosti na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Navodila za izvajanje strokovne prakse na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Pravilnik o študentski izkaznici na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (15. 03. 2007),
- Merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (04. 04. 2007),

- Akt o oblikah neposredne pedagoške obveznosti na Visoki šoli za tehnologije in sisteme (04. 04. 2007),
- Pravilnik o priznavanju znanj in spretnosti (27. 11. 2007).

1.4.2 Pregled dela organov šole

Delo organov - pomembnejše razprave in sklepi

Tabela 1: Seje senata

Št. seje	Datum seje	Razprave/sklepi
26.	28. 09. 2009	- Študijske zadeve – vpis po merilih za prehode
27.	23. 11. 2009	- Poročilo o vpisu v študijskem letu 2009/2010 - Pravilnik o vsebini in obliki diplom Visoke šole za tehnologije in sisteme - Besedilo razpisa za vpis v študijskem letu 2010/2011
28.	28. 01. 2010	- Pregled in sprejem zapisnikov 25., 26. in 27. seje senata - Sprejem postopka kandidiranja, volitev in imenovanja za funkcijo dekana Visoke šole za tehnologije in sisteme - Imenovanje volilne komisije - Sprejem Programa dela in finančnega načrta za leto 2010 - Pričetek postopka za izvolitev kandidata dr. Ivana Jermana v naziv docent za področje »Kemija« - Pisno poročilo o pedagoškem delu v študijskem letu 2009/2010
29.	23. 02. 2010	- Pregled in sprejem zapisnika 28. seje senata - Poročilo dekana - Poročilo prodekana za študijske zadeve - Sprejem Letnega poročila za leto 2009 - Izvolitve v naziv visokošolski učitelj
30.	21. 04. 2010	- Pregled in sprejem zapisnika 29. seje senata - Poročilo dekana - Poročilo prodekana za študijske zadeve - Sprejem Poročila o samoevalvaciji za študijsko leto 2008/2009 - Podaljšanje mandatne dobe dekanu prof. dr. Petru Novaku od 25.04.2010 do 30.09.2010 - Izvolitve v naziv visokošolski učitelj
31.	10. 06. 2010	- Pregled in sprejem zapisnika 30. seje senata - Poročilo dekana - Poročilo prodekana za študijske zadeve - Izvolitve v naziv visokošolski učitelj
32.	16. 09. 2010	- Pregled in sprejem zapisnika 31. seje senata - Imenovanje dekana - Poročilo dekana - Poročilo prodekana za študijske zadeve - Izvolitve v naziv visokošolski učitelj - Študijski koledar 2010/2011 - Določitev modulov in izbirnih predmetov za študijsko leto

		2010/2011
--	--	-----------

Tabela 2: Seje upravnega odbora

Št. seje	Datum seje	Razprave/sklepi
10.	03.02.2010	- Pregled zapisnika 9. seje UO - Obravnava Programa dela in finančnega načrta VITES za leto 2010 - Obravnava Sprememb in dopolnitev Statuta VITES
11.	18.02.2010	- Pregled zapisnika 10. seje upravnega odbora - Predlog letnega poročila Visoke šole za tehnologije in sisteme za leto 2009
12.	07.07.2010	- Pregled in sprejem zapisnika 11. seje UO - Izdaja soglasja h kandidatu za dekana

Tabela 3: Seje akademskega zbora

Št. seje	Datum seje	Razprave/sklepi
5.	09. 04. 2010	- Pregled in potrditev zapisnika 4. Seje AZ - Poročilo dekana - Poročilo prodekana za študijske zadeve - Volitve kandidatov za dekana

Pomembnejši dogodki

- 03. 10. 2009 – Pričetek pedagoškega procesa za redne študente 1. in 2. letnika in izredne študente 2. in 3. letnika Visoke šole za tehnologije in sisteme.
- 12. in 13. 02. 2010 – Informativni dnevi za vpis v visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Tehnologije in sistemi za študijsko leto 2010/2011.
- 14. 07. 2009 – Prvi zagovori diplom izrednih študentov Visoke šole za tehnologije in sisteme
- 12. 08. 2010 – Vpis rednih in izrednih študentov Visoke šole za tehnologije in sisteme sprejetih v 1. prijavnem roku.

2 IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST

2.1 Osnovni podatki o visokošolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje Tehnologije in sistemi

Študij traja tri leta (šest semestrov), obsega 5106 ur in je ovrednoten s 180 kreditnimi točkami. Študijski program sestavljajo obvezni predmeti, izbirni modul, izbirni predmeti in strokovna praksa v neposrednem delovnem okolju. Celoten program obsega 2260 ur organiziranih oblik študijskega dela in 2846 ur individualnih oblik dela.

Šola je imela v študijskem letu 2009/2010 vpisanih skupno 108 študentov, in sicer:

- 1. letnik redni študij: 52 vpisanih
- 2. letnik redni študij: 18 vpisanih
- 2. letnik izredni študij: 9 vpisanih
- 3. letnik izredni študij: 29 vpisanih

V študijskem letu 2009/2010 je v mesecu juliju 2009 uspešno opravilo zagovor diplomske naloge 14 izrednih študentov Visoke šole za tehnologije in sisteme. Diplomanti so si pridobili strokovni naslov diplomirani inženir tehnolog.

Število in poimenska navedba učnih enot

V tabeli je prikazan predmetnik s poimensko navedbo učnih enot, kreditno ovrednotenje celotnega programa in posameznih učnih enot, letno in skupno število ur študijskih obveznosti študenta ter letno in skupno število organiziranih skupnih oziroma kontaktnih ur programa.

Tabela 4: Predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti za 1. letnik študija

Zap. št.	Predmet	VP	Organizirano študijsko delo				OŠD	IŠDŠ		LOŠ	KT
			zimski		poletni			PD	IŠ		
			P	V	P	V					
PRVI LETNIK											
1.	Inženirska in I. Matematika	NV	30	45			75	/	135	210	7
2.	Osnove tehnologij	TV	30	45			75	/	93	168	6
3.	Materiali	TV	45	30			75	/	93	168	6
4.	Kemijska tehnologija	NV	45	30			75	/	93	168	6
5.	Metode komuniciranja	DV	30	30			60	/	80	140	5
6.	Elektrotehnika in elektronika	TV			30	30	60	/	85	145	5
7.	Mehanika I.	TV			30	30	60	/	93	153	6
8.	Informacijski sistemi	TV			30	30	60	/	85	145	5
9.	Ekonomika	DV			30	30	60	/	80	140	5
10.	Mehanizmi 1	TV			30	30	60	/	85	145	5
11.	Strokovni tuji jezik	DV			15	45	60	/	85	145	4
SKUPAJ:			180	180	165	195	720	0	1007	1727	60

Prvi letnik. Prvi letnik predstavlja skupno osnovo študija. V prvem letniku se realizirajo predavanja in vaje 11 obveznih predmetov ter projektni seminar. Obsega 1727 ur organiziranih in individualnih oblik študijskega dela v vrednosti 60 KT.

Tabela 5: Predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti za 2. letnik študija

DRUGI LETNIK											
1.	Izbrana poglavja iz inženirske in tehniške matematike	NV	45	30			75	/	105	180	6
2.	Tehniška termodinamika	TV	45	30			75	30	105	210	7
3.	Mehanika II.	TV	45	30			75	/	93	168	6
4.	Tehniške meritve	TV	45	30			75	/	93	168	6
5.	Gospodarsko pravo in lastnina	DV	30	30			60	/	85	145	5
6.	CAE – računalniško podprt inženiring	TV			45	30	75	30	105	210	7
7.	Energetski in delovni stroji	TV			45	30	75	45	93	213	6
8.	Mehanizmi 2	TV			30	30	60	/	85	145	5
9.	Izbirni predmet 1				45	30	75	30	70	175	6
10.	Strokovna praksa						120	/	20	140	6
SKUPAJ:			210	150	165	120	765	135	854	1754	60

Drugi letnik. V drugem letniku študent pridobi temeljno strokovno znanje. Program obsega 1754 ur (60 KT) in se realizira v 8 obveznih in 1 izbirnem predmetu ter strokovni praksi v neposrednem delovnem okolju.

Tabela 6: Predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti za 3. letnik študija

TRETJI LETNIK											
1.	Planiranje in vodenje projektov	TV	45	30			75	20	75	170	6
2.	Izbirni predmet 2		45	30			75	30	70	175	6
<i>Izbirni modul</i>											
3.	Modularni predmet 1	TV	45	30			75	30	70	175	6
4.	Modularni predmet 2	TV	45	30			75	30	70	175	6
5.	Modularni predmet 3	TV	45	30			75	30	70	175	6
6.	Logistika	DV			30	30	60	20	65	145	5
7.	Strokovna praksa (8 tednov)						320		20	340	16
8.	Projektna diplomska naloga					20	20	130	120	270	9
SKUPAJ:			225	150	30	50	775	290	560	1625	60

Tretji letnik. Tretji letnik obsega 1625 ur (60 KT) organiziranih in individualnih oblik študijskega dela. Obvezni del programa zajema 2 predmeta. Izbirni del programa omogoča notranjo izbiro v obliki izbirnega modula, ki zajema 3 predmete in zunanjo izbiro – 1 izbirni predmet ter strokovna praksa. Program predvideva diplomski projekt kot zaključek študija.

Tabela 7: Predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti skupaj

PROGRAM	Predavanja	Vaje	SP	OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
1. LETNIK	345	375		720	1007	1727	60
2. LETNIK	375	270	120	765	989	1754	60
3. LETNIK	255	200	320	775	850	1625	60
SKUPAJ:	975	845	440	2260	2846	5106	180

Opomba:

Študijske obveznosti (ŠO): P = predavanja, V = vaje, OŠD = organizirano študijsko delo, PD = projektno delo, IŠ = individualni študij, IŠDŠ = individualno študijsko delo študenta, LOŠ = letna obremenitev študenta, KT = kreditne točke.

Vsebinsko področje (VP): NV= naravoslovne vede, TV= tehniške vede, DV= družbene vede (po šifrantu raziskovalnih področij in podpodročij MVZT).

Izbirni moduli programa

Program vsebuje izbirne module. Modul tvorijo trije predmeti (18 KT), ki so zaokrožene celote posameznih vsebinskih področij. So nadgradnja in poglobljanje temeljnega znanja obveznih predmetov iz prvega in drugega letnika. Študent si izbere enega izmed modulov glede na svoje interese, izredni študent pa tudi glede na potrebe delovnega mesta.

Tabela 8: Izbirni moduli programa

IZBIRNI MODULI	VP	Org. študijsko delo				OŠD	IŠDŠ		LOŠ	KT	
		zimski		poletni			PD	IŠ			
		P	V	P	V						
PROCESNO INŽENIRSTVO											
1.	Toplotni procesi in tehnologije	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Procesne naprave	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Avtomatizacija in robotika	TV	45	30			75	30	70	175	6
SKUPAJ:			135	90	0	0	225	90	210	525	18
INFOINŽENIRSTVO											
1.	Konstruiranje	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Avtomatizacija in robotika	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Virtualni prototipi	TV	45	30			75	30	70	175	6
SKUPAJ:			135	90	0	0	225	90	210	525	18
INDUSTRIJSKA ENERGETIKA											

1.	Prenosniki toplote	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Generatorji toplote	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Industrijski energetske sistemi	TV	45	30			75	30	70	175	6
SKUPAJ:			135	90	0	0	225	90	210	525	18
TEHNOLOGIJE IN SISTEMI V STAVBAH											
1.	Osnove KGH	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Prenos toplote v stavbah	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Elektrika in inf. Tehnologija v stavbah	TV	45	30			75	30	70	175	6
SKUPAJ:			135	90	0	0	225	90	210	525	18
IZBRANE TEHNOLOGIJE											
1.	Tehnologija spajanja	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Tehnologija tankih plasti	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Vakuumska tehnologija	TV	45	30			75	30	70	175	6
SKUPAJ:			135	90	0	0	225	90	210	525	18
MERILNI INSTRUMENTI											
1.	Merilni sistemi in instrumenti	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Dimenzijska analiza in načrtovanje eksperimentov	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Metrološka analiza merilnih sistemov	TV	45	30			75	30	70	175	6
SKUPAJ:			135	90	0	0	225	90	210	525	18
PROIZVODNO INŽENIRSTVO											
1.	Obdelovalni stroji, orodja in priprave	TV	45	30			75	30	70	175	6
2.	Mehanske tehnologije	TV	45	30			75	30	70	175	6
3.	Konstruiranje	TV	45	30			75	30	70	175	6
SKUPAJ:			135	90	0	0	225	90	210	525	18

Izbirni predmeti programa tehnologije in sistemi

Uvrščeni so v drugi in tretji letnik. Z izbirnimi predmeti se realizira 12 KT programa ali 6,6% obveznosti. Omogočajo načrtovanje študija glede na individualne potrebe študenta. Predmetnik šestega semestra daje optimalne možnosti za zunanjo izbiro ali mednarodno mobilnost študentov.

Tabela 9: Izbirni predmeti programa

	IZBIRNI PREDMETI	VP	Drugi/tretji letnik		OŠD	IŠDŠ		LOŠ	KT
			zimski/poletni			PD	IŠ		
			P	V					
1.	Trženje	DV	45	30	75	30	70	175	6
2.	Stroškovno računovodstvo	DV	45	30	75	30	70	175	6
3.	Kadrovski menedžment	DV	45	30	75	30	70	175	6
4.	Upravljanje proizvodnje	TV	45	30	75	30	70	175	6
5.	Človeški viri	DV	45	30	75	30	70	175	6
6.	Inovativnost v tehnoloških sistemih	TV	45	30	75	30	70	175	6
7.	Gospodarjenje z okoljem	NV	45	30	75	30	70	175	6
8.	Obnovljivi viri energije	TV	45	30	75	30	70	175	6
9.	Industrijsko oblikovanje	TV	45	30	75	30	70	175	6
10.	Tehniška diagnostika in vzdrževanje	TV	45	30	75	30	70	175	6
11.	Načrtovanje programske opreme	TV	45	30	75	30	70	175	6
12.	Izbrana poglavja iz fizike	NV	45	30	75	30	70	175	6
13.	Repetitorij fizike	NV	45	30	75	30	70	175	6
14.	Energetski menedžment	DV	45	30	75	30	70	175	6

15.	Hlajenje in hladilni sistemi	TV	45	30	75	30	70	175	6
16.	Snovi in sistemi za gašenje požarov	TV	45	30	75	30	70	175	6
17.	Osnove krmilnih sistemov	TV	45	30	75	30	70	175	6
18.	Orodja avtomatizacije	TV	45	30	75	30	70	175	6
19.	Osnove CNC tehnike in FMS	TV	45	30	75	30	70	175	6

2.2 Anketa

Študentska anketa o pedagoškem delu je mnenjska anketa, s katero študenti izražajo svoje mnenje o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu.

2.3 Anketa za študente

Študentska anketa je bila izvedena za ocenjevanje študijskega leta 2009/2010, ko sta na Visoki šoli za tehnologije in sisteme potekala 1. in 2. letnik rednega študija in 2. in 3. letnik izrednega študija za visokošolski študijski program 1. stopnje Tehnologije in sisteme.

2.3.1 Splošno o anketi za študente na Visoki šoli za tehnologije in sisteme

V skladu s Pravilnikom o izvedbi študentske ankete za ocenjevanje pedagoškega dela visokošolskih učiteljev, sodelavcev, strokovnih služb in materialnih pogojev Visoke šole za tehnologije in sisteme v Novem mestu je senat sprejel sklep o izvedbi študentske ankete, katere namen je ocenjevanje:

- pedagoškega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole;
- dela strokovnih služb šole in
- materialnih pogojev na šoli.

Na osnovi rezultatov študentske ankete šola analizira svoje delo in sprejema ustrezne ukrepe za:

- zagotavljanje kakovosti študijskega dela, predvsem z izboljševanjem pedagoškega dela posameznih visokošolskih učiteljev in sodelavcev;
- zagotavljanje kakovosti dela strokovnih služb šole in
- zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev.

2.3.2 Izvedba ankete za študente

Pri anketiranju je uporabljen anketni vprašalnik, ki ga v skladu s pravilnikom potrди senat šole. Anketni vprašalnik je sestavljen iz več delov, pri čemer prvi del obsega vprašanja o samem anketirancu (demografski podatki), drugi del zajema študijski proces na šoli in sicer: delo strokovnih služb šole (knjižnica, referat za študentske zadeve) ter materialna pogoje šole, tretji del pa se nanaša na pedagoško delo izvajalcev pri predavanjih in vajah. Vzorec ankete je v prilogi poročila.

Ankete so bile obdelane (izračunani so bili preprosti statistični kazalniki), v nadaljevanju pa so prikazani rezultati anket brez dodatnih komentarjev. Prikazani so rezultati izračunane povprečne vrednosti vzorca (v tekstu označeno kot *Povprečje*) ter izračunanega standardnega odklona vzorca (označeno kot *STDEV*). Pri tem bi opozoril še na dejstvo, da povprečna ocena visokošolskega učitelja in asistenta vsebuje tudi oceno obiska študenta na predavanjih in vajah, ki predstavlja četrtno skupne ocene (enega od štirih vprašanj z oceno).

Študentska anketa za študijsko leto 2009/2010 se je izvajala ob koncu študijskega leta. Anketiranci so bili redni in izredni študenti, ki so bili v študijskem letu 2009/2010 vpisani v 1., 2. in 3. letnik Visoke šole za tehnologije in sisteme. Anketne vprašalnike skupaj s šifranti ocenjevanih visokošolskih učiteljev

in sodelavcev so v predavalnicah razdelili člani komisije za anketiranje, ki so pred začetkom izpolnjevanja vprašalnikov tudi pojasnili pomen ankete in način odgovarjanja.

2.3.3 Rezultati ankete za študente v študijskem letu 2009/2010

Rezultati ankete so zbrani v tabelah. Pri anketiranju je sodelovalo 45 študentov, od tega 5 v 1. letniku, 21 v 2. letniku in 19 v 3. letniku študija.

1. letnik, redni študij

Število anket N=5

Tabela 10: Študijski proces na šoli

	B1.	B2.	B3.	B4.	B5.	B6.	B7.	B8.	B9.
B1. OBVEŠČANJE									
B2. DOSTOPNOST DO INTERNETA									
B3. PROSTORI IN OPREMA									
B4. URNIK									
B5. KNJIŽNJICA, ČITALNICA									
B6. SVETOVALNA POMOČ ŠTUDENTOM									
B7. ŠTUDENTSKI REFERAT									
B8. STROKOVNA PRAKSA									
B9. SPLOŠNO ZADOVOLJSTVO S PROGRAMOM									
Povprečje	2,80	2,20	4,20	2,40	4,00	4,20	4,00		3,20
Stdev	1,48	1,10	0,45	0,55	0,00	0,45	0,00		0,45

Graf 1: Grafični prikaz ocene študijskega procesa na šoli (STDEV predstavlja izračunani standardni odklon vzorca)

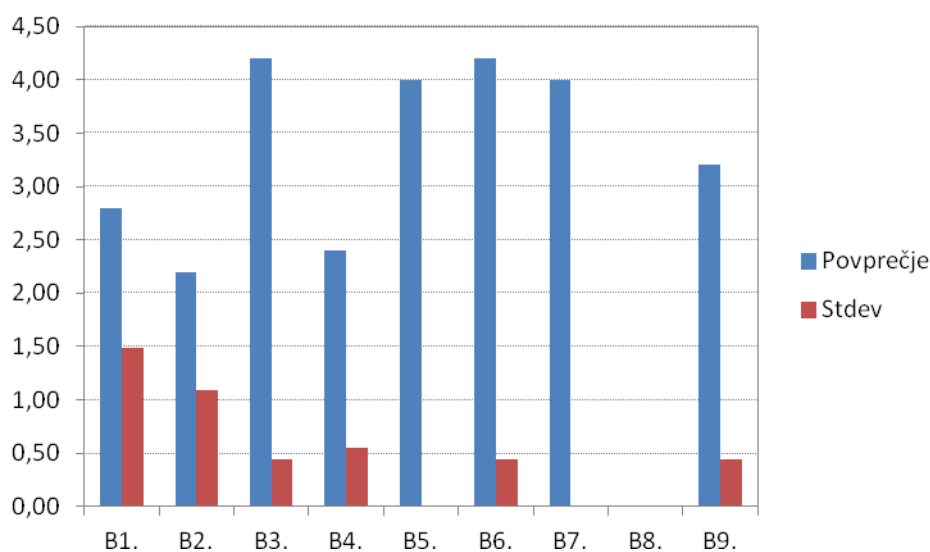


Tabela 11: Izvedba predmeta ter pedagoško delo visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Predmet	Izvedba predmeta	Pedagoško delo visok. učitelja	Pedagoško delo visok. sodelavca
<i>Inženirska in tehniška matematika</i>			
Povprečje	3,57	4,35	3,45
STDEV	1,22	0,81	1,61
<i>Osnove tehnologij</i>			
Povprečje	4,11	4,15	4,40
STDEV	0,90	1,09	0,75
<i>Materiali</i>			
Povprečje	3,89	4,15	4,20
STDEV	0,83	0,93	0,89
<i>Kemijska tehnologija</i>			
Povprečje	4,66	4,80	4,55
STDEV	0,59	0,41	0,89
<i>Metode komuniciranja</i>			
Povprečje	3,86	4,35	3,95
STDEV	0,91	0,88	1,00
<i>Elektrot. in elektronika</i>			
Povprečje	4,57	4,60	4,40
STDEV	0,56	0,75	0,75
<i>Mehanika I.</i>			
Povprečje	4,26	4,50	4,40
STDEV	0,79	0,61	0,68
<i>Informacijski sistemi</i>			
Povprečje	3,91	4,10	4,20
STDEV	0,82	0,85	0,83
<i>Ekonomika</i>			
Povprečje	3,94	4,45	3,98
STDEV	0,84	0,83	1,20
<i>Mehanizmi 1</i>			
Povprečje	4,23	4,50	4,63
STDEV	0,81	0,61	0,58
<i>Strokovni tuj jezik</i>			
Povprečje	4,00	4,31	4,13
STDEV	0,82	0,60	1,15

2. letnik, redni študij

Število anket N=12

Tabela 12: Študijski proces na šoli

B1. OBVEŠČANJE
B2. DOSTOPNOST DO INTERNETA
B3. PROSTORI IN OPREMA
B4. URNIK
B5. KNJIŽNJICA, ČITALNICA
B6. SVETOVALNA POMOČ ŠTUDENTOM

B7. ŠTUDENTSKI REFERAT									
B8. STROKOVNA PRAKSA									
B9. SPLOŠNO ZADOVOLJSTVO S PROGRAMOM									
	B1.	B2.	B3.	B4.	B5.	B6.	B7.	B8.	B9.
Povprečje	3,83	3,25	3,33	3,50	3,33	4,33	4,42	3,92	3,17
STDEV	0,58	0,75	0,98	0,90	0,78	0,49	0,51	0,79	0,72

Graf 2: Grafični prikaz ocene študijskega procesa na šoli (STDEV predstavlja izračunani standardni odklon vzorca)

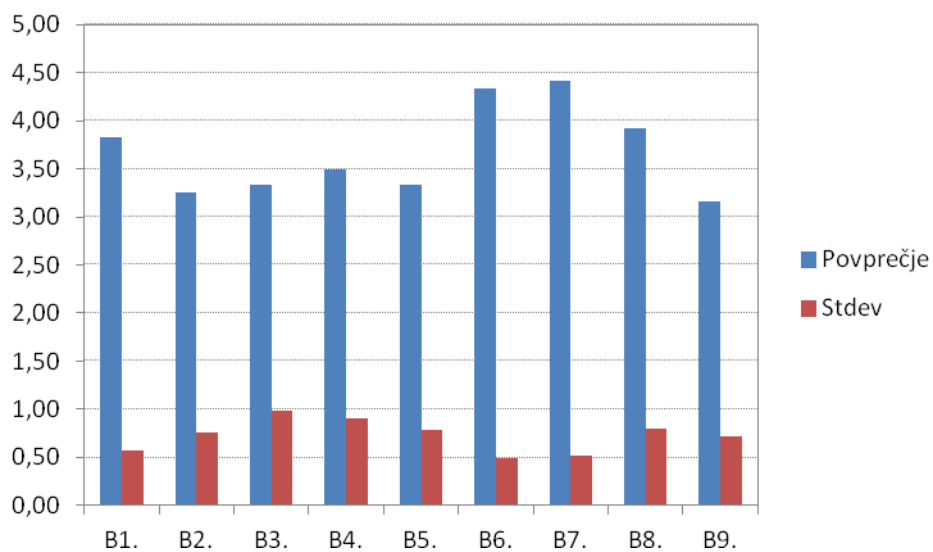


Tabela 13: Izvedba predmeta ter pedagoško delo visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Predmet	Izvedba predmeta	Pedagoško delo visok. učitelja	Pedagoško delo visok. sodelavca
<i>Izbrana poglavja iz inženirske in tehniške matematike</i>			
Povprečje	3,98	4,58	4,73
STDEV	0,64	0,58	0,45
<i>Tehniška termodinamika</i>			
Povprečje	4,12	4,54	4,00
STDEV	0,68	0,65	0,71
<i>Mehanika II.</i>			
Povprečje	3,42	3,98	3,92
STDEV	0,93	0,91	0,92
<i>Tehniške meritve</i>			
Povprečje	3,32	3,69	3,81
STDEV	0,81	0,75	0,70
<i>Gospodarsko pravo in lastnina</i>			
Povprečje	3,42	3,54	4,23
STDEV	0,84	1,17	0,75
<i>CAE - Računalniško podprt inženiring</i>			
Povprečje	4,42	4,77	4,79
STDEV	0,70	0,42	0,41
<i>Energetski in delovni stroji</i>			
Povprečje	4,07	4,44	4,48
STDEV	0,67	0,65	0,55
<i>Mehanizmi 2</i>			
Povprečje	2,97	2,79	3,85
STDEV	0,95	1,03	1,03
<i>Obnovljivi viri energije</i>			
Povprečje	3,94	4,23	4,21
STDEV	0,86	0,81	0,82

2. letnik (izredni)

Število anket N=9

Tabela 14: Študijski proces na šoli

	B1.	B2.	B3.	B4.	B5.	B6.	B7.	B8.	B9.
B1. OBVEŠČANJE									
B2. DOSTOPNOST DO INTERNETA									
B3. PROSTORI IN OPREMA									
B4. URNIK									
B5. KNJIŽNJICA, ČITALNICA									
B6. SVETOVALNA POMOČ ŠTUDENTOM									
B7. ŠTUDENSKI REFERAT									
B8. STROKOVNA PRAKSA									
B9. SPLOŠNO ZADOVOLJSTVO S PROGRAMOM									
Povprečje	4,13	4,13	4,11	4,00	4,00	3,78	4,56	4,00	3,78
STDEV	0,83	1,36	0,60	0,87	0,71	0,83	0,53	0,00	0,97

Graf 3: Grafični prikaz ocene študijskega procesa na šoli (STDEV predstavlja izračunani standardni odklon vzorca)

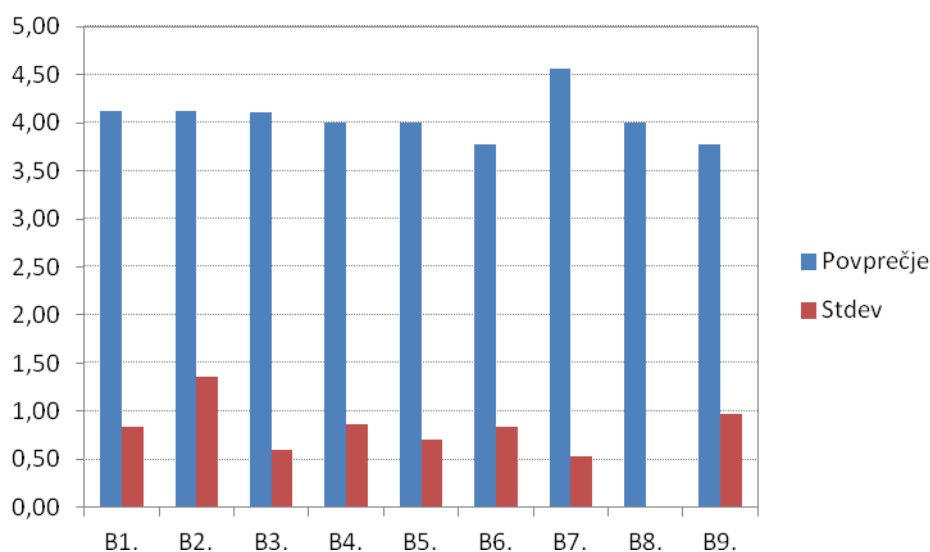


Tabela 15: Izvedba predmeta ter pedagoško delo visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Predmet	Izvedba predmeta	Pedagoško delo visok. učitelja	Pedagoško delo visok. sodelavca
<i>Izbrana poglavja iz inženirske in tehniške matematike</i>			
Povprečje	4,54	4,77	4,81
STDEV	0,67	0,43	0,40
<i>Tehniška termodinamika</i>			
Povprečje	4,60	4,89	4,94
STDEV	0,59	0,32	0,25
<i>Mehanika II.</i>			

Povprečje	3,52	3,78	3,81
STDEV	1,41	1,51	1,60
<i>Tehniške meritve</i>			
Povprečje	3,81	4,23	4,16
STDEV	0,98	0,94	0,92
<i>Gospodarsko pravo in lastnina</i>			
Povprečje	4,37	4,59	4,66
STDEV	0,71	0,70	0,60
<i>CAE - Računalniško podprt inženiring</i>			
Povprečje	4,70	4,91	4,97
STDEV	0,56	0,28	0,18
<i>Energetski in delovni stroji</i>			
Povprečje	4,58	4,82	4,84
STDEV	0,56	0,46	0,37
<i>Mehanizmi 2</i>			
Povprečje	3,40	3,72	3,31
STDEV	1,31	1,60	1,64
<i>Obnovljivi viri energije</i>			
Povprečje	4,03	4,45	4,25
STDEV	0,99	0,87	0,92

3. letnik (izredni)

Število anket N=19

Tabela 16: Študijski proces na šoli

B1. OBVEŠČANJE									
B2. DOSTOPNOST DO INTERNETA									
B3. PROSTORI IN OPREMA									
B4. URNIK									
B5. KNJIŽNJICA, ČITALNICA									
B6. SVETOVALNA POMOČ ŠTUDENTOM									
B7. ŠTUDENTSKI REFERAT									
B8. STROKOVNA PRAKSA									
B9. SPLOŠNO ZADOVOLJSTVO S PROGRAMOM									
	B1.	B2.	B3.	B4.	B5.	B6.	B7.	B8.	B9.
Povprečje	3,37	3,71	3,74	3,53	3,47	3,47	4,28	3,00	3,16
STDEV	0,76	0,92	0,99	1,12	1,22	1,22	0,75	1,27	1,17

Graf 4: Grafični prikaz ocene študijskega procesa na šoli (STDEV predstavlja izračunani standardni odklon vzorca)

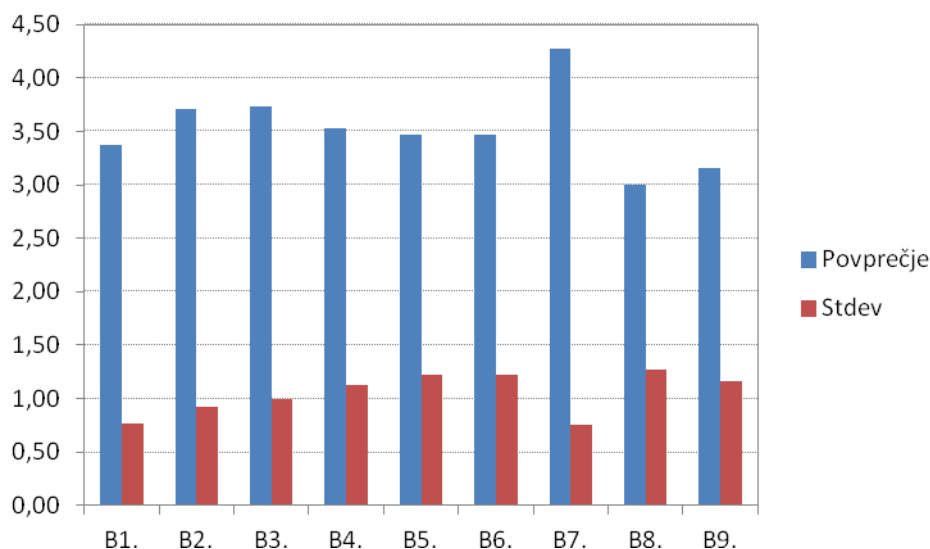


Tabela 17: Izvedba predmeta ter pedagoško delo visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Predmet	Izvedba predmeta	Pedagoško delo visok. učitelja	Pedagoško delo visok. sodelavca
<i>Planiranje in vodenje projektov</i>			
Povprečje	4,41	4,72	4,69
STDEV	0,73	0,56	0,59
<i>Industrijsko oblikovanje</i>			
Povprečje	3,81	4,28	4,61
STDEV	1,11	0,91	0,74
<i>Orodja avtomatizacije</i>			
Povprečje	3,23	3,79	3,86
STDEV	1,08	1,09	1,01
<i>Osnove KGH</i>			
Povprečje	3,78	4,29	4,43
STDEV	0,90	0,88	0,93
<i>Obdeloval. stroji, orodja in naprave</i>			
Povprečje	3,90	4,20	4,25
STDEV	0,64	0,79	0,71
<i>Prenos toplote in snovi v stavbah</i>			
Povprečje	4,19	4,69	4,66
STDEV	0,77	0,55	0,61
<i>Mehanske tehnologije</i>			
Povprečje	4,10	4,10	4,00
STDEV	0,77	0,74	0,82
<i>Elektr. in informacij. tehnologija v stavbah</i>			
Povprečje	3,73	4,17	4,28
STDEV	0,94	0,99	1,01
<i>Konstruiranje</i>			
Povprečje	4,56	3,83	3,25
STDEV	0,70	1,60	1,49

Logistika

Povprečje	4,13	4,21	4,36
STDEV	0,79	0,97	0,94

Na podlagi rezultatov opravljene ankete lahko zaključimo, da je ocena študija na Visoki šoli za tehnologije in sisteme v Novem mestu približno prav dobra. Ker bomo rezultate ocene letno spremljali, bo naš vzorec bistveno večji in bomo lahko podajali rezultate s pomočjo statističnih metod (analiza variance, t-test). Zanimivo pa bo primerjati ocene anket, ko bodo prikazovale rezultate več generacij v vseh treh letnikih. Kljub malemu vzorcu anketirancev moramo povedati, da skušamo z rezultati ankete povratno vplivati na kvaliteto študija in počutje študentov na šoli, kar smo upoštevali že naslednjem šolskem letu 2009/2010.

2.3.4 Primerjava rezultatov anket v študijskih letih

2.3.4.1 Ocena organizacije študijskega procesa

Na osnovi analize obdelanih podatkov o splošnem zadovoljstvu študentov z delom splošnih služb, kot so referat in knjižnica, ter z materialnimi pogoji, ki jih nudi šola svojim študentom, lahko ugotovimo naslednje:

Tabela 18: Študijski proces na šoli

Študijsko leto		Letnik								
		Prvi			Drugi			Tretji		
		2007/08	2008/09	2009/10	2007/08	2008/09	2009/10	2007/08	2008/09	2009/10
Obveščanje	redni	/	3,63±0,7	2,80±1,5	/	/	3,83±0,6	/	/	/
	izredni	4,33±0,5	/	/	3,71±0,8	3,89±0,8	4,13±0,8	/	4,00±1,0	3,37±0,7
Dostop do interneta	redni	/	3,25±0,7	2,20±1,1	/	/	3,25±0,7	/	/	/
	izredni	4,08±1,3	/	/	4,29±1,5	4,11±1,5	4,13±1,4	/	1,83±1,6	3,71±0,9
Prostori in oprema	redni	/	3,75±0,7	4,20±0,5	/	/	3,33±1,0	/	/	/
	izredni	4,33±0,9	/	/	3,57±0,8	3,50±0,8	4,11±0,6	/	4,00±1,1	3,74±1,0
Urnik	redni	/	3,00±0,9	2,40±0,6	/	/	3,50±0,9	/	/	/
	izredni	4,08±0,8	/	/	3,14±1,1	3,33±1,0	4,00±0,9	/	3,83±0,7	3,53±1,1
Knjižnica, čitalnica	redni	/	3,38±1,1	4,00±0,0	/	/	3,33±0,8	/	/	/
	izredni	4,00±1,0	/	/	3,57±1,0	3,56±0,9	4,00±0,7	/	2,50±1,1	3,47±1,2
Svetovalna pomoč študentom	redni	/	3,25±1,2	4,20±0,5	/	/	4,33±0,5	/	/	/
	izredni	4,17±0,9	/	/	3,57±1,3	3,56±1,1	3,78±0,8	/	3,00±1,1	3,47±1,2
Študentski referat	redni	/	3,75±0,7	4,00±0,0	/	/	4,42±0,5	/	/	/
	izredni	4,92±0,3	/	/	4,43±0,8	4,44±0,7	4,56±0,5	/	3,83±1,2	4,28±0,7
Strokovna praksa	redni	/	/	/	/	/	3,92±0,8	/	/	/
	izredni	4,08±0,8	/	/	4,83±0,4	/	4,00±0,0	/	/	3,00±1,3
Splošno zadovoljstvo in izkušnje s programom	redni	/	2,50±0,9	3,20±0,5	/	/	3,17±0,7	/	/	/
	izredni	4,25±0,3	/	/	3,76±0,4	3,67±1,4	3,78±1,0	/	4,00±0,9	3,16±1,2

Povprečna ocena o pravočasnem obveščanju o študijskem procesu je med 2,80 in 3,83, dostopnost do interneta so ocenili z ocenami od 1,83 in 4,29, kljub temu, da šola nudi brezplačni dostop do interneta. Ustreznosti prostorov za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela so ocenili s povprečnimi ocenami od 3,33 do 4,33. Študentski referat je v vseh primerjanih študijskih letih ocenjen z dobrimi ocenami od 3,75 do 4,92. Na splošno so študenti zadovoljni z izvedbo pedagoškega procesa, rezultati pa kažejo, da so izredni študenti s programom bolj zadovoljni kot redni.

2.3.4.2 Ocenjevanje kakovosti izvedbe predavanj na prvi stopnji

Ključne ugotovitve o zadovoljstvu študentov s kakovostjo izvedbe predmetov ter o zadovoljstvu s pedagoškim delom visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Rezultati so prikazani za vse predmete skupaj:

Tabela 19: Izvedba predmeta

Študijsko leto		Letnik								
		Prvi			Drugi			Tretji		
		2007/08	2008/09	2009/10	2007/08	2008/09	2009/10	2007/08	2008/09	2009/10
Obveščanje o izvedbi predmeta	redni	/	3,82±1,0	4,15±0,7	/	/	4,07±0,8	/	/	/
	izredni	4,35±0,8	/	/	4,16±0,7	4,14±0,9	4,18±1,1	/	4,13±1,0	4,15±0,8
Razmere za študij pri predmetu	redni	/	3,66±0,8	4,14±0,9	/	/	3,81±0,9	/	/	/
	izredni	4,58±0,6	/	/	3,87±1,0	3,97±1,0	4,67±0,5	/	4,04±1,2	4,08±0,9
Vaje	redni	/	3,78±1,0	4,13±1,0	/	/	3,87±1,0	/	/	/
	izredni	4,14±0,8	/	/	4,30±0,8	4,26±0,9	4,19±1,1	/	4,13±1,1	3,99±1,0
Študijska literatura	redni	/	3,53±1,0	4,00±0,9	/	/	3,69±1,0	/	/	/
	izredni	4,20±0,9	/	/	3,86±0,7	3,53±1,1	4,02±1,1	/	4,13±1,1	3,84±1,1
Sprotno preverjanje	redni	/	3,43±1,1	3,74±1,0	/	/	3,57±0,9	/	/	/
	izredni	3,80±1,0	/	/	3,90±0,9	3,43±1,1	4,06±1,1	/	4,17±1,1	3,77±0,9
Pridobljeno strokovno znanje	redni	/	3,48±1,0	3,94±0,9	/	/	3,62±0,9	/	/	/
	izredni	3,91±1,1	/	/	3,88±0,8	4,48±1,0	4,05±1,1	/	4,15±1,1	3,99±0,9
Pridobljene strokovne kompetence	redni	/	3,41±0,9	4,26±0,9	/	/	3,58±0,8	/	/	/
	izredni	3,93±1,0	/	/	3,74±0,9	3,41±0,9	4,03±1,0	/	4,17±1,1	3,86±0,9

Izračunane srednje vrednosti kažejo, da so anketirani najbolj zadovoljni z obveščanju o izvedbi predmetov in izvedbo vaj, najmanj pa z sprotim preverjanjem in pridobljenimi strokovnimi kompetencami. Šola si bo prizadevala izboljšati načine preverjanja znanja z navodili pedagoškim delavcem na pedagoških konferencah in individualnih razgovorih, na obseg individualnega dela pa ne more vplivati. S podrobnejšo analizo je treba ugotoviti, pri katerih predmetih je bilo premalo pozornosti posvečeno pridobivanju strokovnega znanja.

Tabela 20: Pedagoško delo visokošolskega učitelja/visokošolske učiteljice

Študijsko leto		Letnik								
		Prvi			Drugi			Tretji		
		2007/08	2008/09	2009/10	2007/08	2008/09	2009/10	2007/08	2008/09	2009/10
Vaša prisotnost na predavanjih	redni	/	3,99±1,0	4,61±0,7	/	/	4,15±0,9	/	/	/
	izredni	4,37±0,7	/	/	4,65±0,6	4,63±0,5	4,59±0,8	/	4,19±1,1	4,38±0,8
Kakovost predavanj	redni	/	3,56±1,2	4,54±0,7	/	/	4,04±1,0	/	/	/
	izredni	4,30±0,5	/	/	4,08±0,8	4,13±1,2	4,42±1,0	/	4,11±1,1	4,28±1,0
Spodbujanje razprave	redni	/	3,45±1,2	4,28±0,8	/	/	3,94±1,0	/	/	/
	izredni	4,15±0,8	/	/	4,00±0,9	3,97±1,1	4,38±1,1	/	3,91±1,2	4,33±0,9
Odnos, dostopnost za pogovor	redni	/	3,35±1,2	4,13±0,9	/	/	4,13±1,0	/	/	/
	izredni	4,36±0,7	/	/	4,17±0,8	4,19±1,1	4,42±1,1	/	4,02±1,1	4,36±0,9

Študenti so z delom visokošolskih učiteljev zadovoljni. Kakovost predavanj je bila ocenjena z ocenami od 3,56 do 4,30, kar je zadovoljivo. Najbolje so kakovost predavanj in spodbujanje k razpravi ocenili izredni študenti 1. in 2. letnika v študijskem letu 2007/2008 (prva generacija študentov).

Tabela 21: Pedagoško delo visokošolskega sodelavca/visokošolske sodelavke

Študijsko leto		Letnik								
		Prvi			Drugi			Tretji		
		2007/08	2008/09	2009/10	2007/08	2008/09	2009/10	2007/08	2008/09	2009/10
Vaša prisotnost na vajah	redni	/	4,23±0,8	4,74±0,6	/	/	4,44±0,7	/	/	/
	izredni	4,57±0,6	/	/	4,71±0,5	4,65±0,5	4,56±0,8	/	4,43±1,1	4,37±0,9
Kakovost vaj	redni	/	3,80±1,0	4,19±1,0	/	/	4,17±0,8	/	/	/
	izredni	4,40±0,7	/	/	4,14±0,8	4,12±1,2	4,35±1,1	/	4,30±1,1	4,41±1,0
Spodbujanje razprave	redni	/	3,53±1,0	4,00±1,0	/	/	4,15±0,8	/	/	/
	izredni	4,37±0,8	/	/	4,24±0,9	4,22±1,1	4,38±1,1	/	4,32±1,1	4,33±0,9
Odnos, dostopnost za pogovor	redni	/	3,55±1,0	3,91±1,1	/	/	4,14±0,9	/	/	/
	izredni	4,43±0,8	/	/	4,23±0,7	4,26±1,1	4,39±1,2	/	4,30±1,1	4,43±0,9

Med ocenami dela visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev so minimalne razlike. Med delom enih in drugih gre za manjšo kvalitativno razliko, saj so visokošolski sodelavci dobili več odličnih ocen. Najbolje so kakovost vaj in spodbujanje k razpravi ocenili izredni študenti 1. letnika v študijskem letu 2007/2008 (prva generacija študentov).

2.4 Mednarodna mobilnost študentov in učiteljev

Visoka šola za tehnologije in sisteme bo v prihodnjem študijskem letu zaprosila za pridobitev listine Erasmus University Charter, s katero bo šola pridobila pravico do mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev, študentov in do sodelovanja v evropskih projektih Sokrates – zlasti Erasmus, pa tudi Comenius, Leonardo in Youth. Prav tako se namerava šola vključiti v evropsko združenje institucij na področju visokošolskega strokovnega izobraževanja EURASHE.

Gospodarstvo jugovzhodne regije ima vzpostavljene številne mednarodne stike. Krka tovarna zdravil, Revoz, Adria Mobil, Trimco, Danfoss compressors, Kolpa Metlika, Komet Metlika, Labod (ustanovitelji šole) bodo v svoje mednarodno sodelovanje vključili tudi raziskovalce, pedagoško osebje in študente šole. Na njihovo povabilo (štipendiranje) pričakujemo tudi ustrezno število tujih študentov.

3 ANALIZA PREHODNOSTI ŠTUDENTOV IN DOLŽINE ŠTUDIJA ŠTUDENTOV NA PRVI STOPNJI

Pri analizi uspešnosti študentov smo spremljali napredovanje čiste generacije. To je generacija študentov, ki redno napreduje od vpisa v prvi letnik do diplome.

Tabela 22: Napredovanje posamezne (čiste) generacije rednih študentov v obdobju 2008/2010 (na dan 20. 12. 2010)

Letnik	2008/09		2009/10	
	F	F%	F	F%
Vpisani v 1. letnik	34	100	43	100
Napredovali v 2. letnik	11	32,35	15	34,88
Napredovali v 3. letnik	7	20,59	/	/

Pregled vpisanih generacij rednega študija kaže, da je bila prehodnost iz prvega v drugi letnik od 32,35% do 34,88%. Prehodnost čistih generacij iz drugega v tretji letnik je bila 20,59 odstotna.

Tabela 23: Napredovanje posamezne (čiste) generacije izrednih študentov v obdobju 2007/2010 (na dan 20. 12. 2010)

Letnik	2007/08		2008/09	
	F	F%	F	F%
Vpisani v 1. letnik	24	100	4	100
Napredovali v 2. letnik	17	70,8 3	3	75,00
Napredovali v 3. letnik	16	66,6 7	68	75,00

Pregled vpisanih generacij izrednega študija kaže, da je bila prehodnost iz prvega v drugi letnik od 70,83% do 75,00%. Prehodnost čistih generacij iz drugega v tretji letnik je bila od 66,67% do 75,00%.

4 VISOKOŠOLSKI UČITELJI, ZNANSTVENI DELAVCI TER STROKOVNI SODELAVCI

4.1 Visokošolski učitelji in znanstveni delavci

Postopki izbire visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so regulirani in javni. Šola ravnava v skladu s postopkom izbire, ki je urejen z:

- Zakonom o delovnih razmerjih (Ur. list RS, št. 42/2004, 79/2006, 46/2007 in 103/2007);
- Zakonom o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Ur. list RS, št. 107/2006- UPB1, 114/2006- ZUTPG in 59/2007 ZŠtip);
- Statutom šole (27. 02. 2009).

Postopek izbire kandidatov za visokošolske učitelje in sodelavce poteka na naslednji način:

- ugotavljanje potreb;
- sklep dekana o razpisu delovnega mesta,
- razpis prostih del in nalog v sredstvih javnega obveščanja;
- zbiranje vlog in prošenj;
- proučitev vlog in prošenj in oblikovanje izbora kandidatov na osnovi pogovorov;
- sklep o izbiri kandidata;
- napotitev delavca na preventivni zdravstveni pregled,
- predložitev predpogodbe o zaposlitvi v skladu z veljavno zakonodajo;
- podpis pogodbe o zaposlitvi,
- izdaja odločbe o plači in odločbe o dopustu,
- prijava na območnem zavodu za zdravstveno zavarovanje;
- izročitev kopije prijave v zavarovanje,
- seznanitev zaposlenega s pravnimi akti šole.

Postopki imenovanja visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so regulirani in javni. Postopek poteka v skladu z naslednjimi akti:

- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 86/2009),
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 96/2002, 115/2005, 61/2006-ZDru-1 in 112/2007),
- Statutom šole (27.02.2009);
- Merila za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev z dne 15. 09. 2006.

Po izvedbi habilitacijskega postopka v skladu z veljavno zakonodajo in pravnimi akti šole se posreduje strokovno poročilo o kandidatu skupaj s predlogom naziva predmetnega področja oziroma znanstvene discipline, dobo trajanja in mnenjem Svetu RS za visoko šolstvo. Če Svet RS izda soglasje k predlogu Komisije šole za habilitacijo, senat šole v roku enega meseca obravnava in glasuje o predlogu izvolitve v naziv. Zoper sklep senata o izvolitvi oz. neizvolitvi v naziv ima kandidat pravico pritožbe; o njej ponovno odloča senat šole.

Postopki napredovanja visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so regulirani in javni. Postopek ureja:

- Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/1994, 13/1995 Owl's: U-I-117/93-28, 36/1996, 20/1997-ZDPra, 39/1999-ZMPUPR, 86/1999 Odl. US: U-I-134/96, 98/1999-ZZdrS, 66/2000 Odl. US: U-I-274/97-19),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/1994, 49/1995, 34/1996 (45/1996- popr.), 51/1998, 28/1999, 39/1999-ZMPUPR, 39/2000, 56/2001, 64/2001 (78/2001- popr.), 56/2002),

Napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev in sodelavcev se izvajajo v skladu z zakonom in internimi akti šole. V pogojih za napredovanje so vključeni dosežki na področju znanstvenoraziskovalnega in izobraževalnega dela, kar se potrди z ustrezno izvolitvijo v naziv. Postopke napredovanja šola izvede praviloma enkrat v letu na začetku koledarskega leta.

Tabela 24: Izvolitve v študijskem letu 2009/2010.

Naziv	Število
Redni profesor	/
Znanstveni svetnik	/
Izredni profesor	/
Višji znanstveni sodelavec	/
Docent	3
Znanstveni sodelavec	/
Višji predavatelj	2
Predavatelj	1
Asistent	/
Učitelj veččin	/
Strokovni svetnik	/
Višji strokovni sodelavec	/
Strokovni sodelavec	/
SKUPAJ	6

5 PROSTORI, OPREMA ZA IZOBRAŽEVALNO IN RAZISKOVALNO DEJAVNOST, KNJIŽNICA

5.1 Prostor in opremljenost

Prostori

Visoka šola za tehnologije in sisteme ima v najemu prostore za teoretični del programa vključno z računalniško učilnico v skupni površini 802,90 m². V tem obsegu je 358,59 m² predavalnic. Na voljo je 62 računalnikov. Za praktično usposabljanje pa ima šola v najemu 89,40 m² laboratorijev.

Tabela 25: Prostorski raspored

Ime prostora	Površina v m ²
Predavalnica 1	47,58
Predavalnica 2	47,58
Predavalnica 3	147,80
Predavalnica 4	34,48
Predavalnica 5	81,15
Referat	14,00
Dekanat	24,25
Tajništvo	57,08
Kabinet 1	11,70
Kabinet 2	11,70
Kabinet 3	11,70
Kabinet 4	11,70
Sejna soba	22,87
Laboratoriji	89,40
WC	42,44
Hodniki	132,87
Fotokopirnica	11,40
Skladišče	3,20
SKUPAJ	802,90

V skladu s sklepi posvetovanja o razvoju visokega šolstva v Novem mestu so bile izdelane urbanistične programske zasnove izgradnje visokošolskega in razvojno-raziskovalnega središča, kjer bo dobila svoje prostore tudi Visoka šola za tehnologije in sisteme – VITES.

Vsi prostori za izvedbo programa so opremljeni s sodobno učno tehnologijo in ustrezajo standardom za visoko šolstvo. V prostorih so nameščeni računalniki, ki so povezani v mrežo in imajo dostop do interneta. Vse velike predavalnice imajo LCD projektor. Na šoli sta tudi dva prenosna LCD projektorja, ki sta namenjena informatizaciji učnega procesa v predavalnicah, v katerih projektorji niso stalno nameščeni.

Predavalnice

Predavalnica 1. V predavalnici je 40 sedežev. Namenjena je za delo študentov v manjših skupinah (izvajanje seminarских vaj). V predavalnici je tabla, grafoskop in platno.

Predavalnica 2. V predavalnici je 40 sedežev. Namenjena je za delo študentov v manjših skupinah (izvajanje seminarских vaj). V predavalnici je tabla, grafoskop in platno.

Predavalnica 3. V amfiteaterski predavalnici je 210 sedežev. Predavalnica je ozvočena in opremljena s sodobno učno tehnologijo: računalnik, LCD projektor, platno, grafoskop.

Predavalnica 4. V amfiteaterski predavalnici je 115 sedežev. Predavalnica je ozvočena in opremljena je s sodobno učno tehnologijo: računalnik, LCD projektor, platno, grafoskop.

Računalniška učilnica

Računalniška učilnica ima 18 delovnih mest. Opremljena je z 18 računalniki (IBM 300GL – PC 02, operacijski sistem WNT 4/SP6, zaslon IBM G54, procesor F6M6SO/366 MHz – Celeron, RAM 64 MB, grafična kartica S3/2MB), LCD projektorjem, dvema tiskalnikoma, optičnim čitalcem in vso potrebno računalniško programsko in omrežno opremo ter dostopom do interneta.

5.2 Knjižnica

Študenti Visoke šole za tehnologije in sisteme bodo na začetku delovanja uporabljali knjižnico Šolskega centra Novo mesto, knjižnico Visoke šole za upravljanje in poslovanje in Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto. Knjižnice ustrezajo zahtevanim pogojem in se nahajajo na lokacijah, kjer se bo odvijal študijski program.

Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto

Knjižnica (Mirana Jarca Novo mesto):		
- število enot gradiva		451.723
- število izvodov študijskega gradiva, predpisanega na zavodu (po ustanovitvi zavoda ob pridobivanju soglasja k programu)		(VITES je zavod v ustanavljanju) 559 naslovov v klas. obliki, 3255 elektronskih serijskih publikacij
- število naslovov serijskih publikacij		letu 2004
- gradivo obsega:		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o referenčno gradivo		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o gradivo, ki podpira študijske programe zavoda		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o gradivo, ki podpira znanstveno-raziskovalno delo zavoda		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o doktorske disertacije, nastale na zavodu (po ustanovitvi)		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o magistrske naloge, nastale na zavodu (po ustanovitvi)		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
o diplomske naloge, nastale na zavodu (po ustanovitvi)		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- omogočen dostop do elektronskih virov, ki podpirajo študijske programe zavoda		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- aktivna vključenost v nacionalni vzajemni bibliografski sistem		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- usklajevanje strokovne obdelave knjižničnega gradiva z univerzitetno knjižnico		15 z univ. izobrazbo, 31 skupnih strokovnih delavcev, 42 vseh zaposlenih
- število zaposlenih delavcev z univerzitetno izobrazbo bibliotekarske oz. druge ustrezne smeri		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- del zbirke gradiva je prosto pristopen		80 čitalniških mest
- število čitalniških mest glede na potencialne uporabnike		
- Telefon:	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	- Telefaks:
		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
		- Preslikovalni stroj:
		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
- število računalnikov z dostopom do svetovnega spleta za uporabnike glede na potencialne uporabnike		27 v matični ustanovi, 5 v dislociranih izposojevališčih.
- vpis v razvid knjižnic		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto je med največjimi splošnimi knjižnicami v Sloveniji. Knjižnični kompleks se nahaja v središču mesta in leži med srednjeveškim jedrom in novim poslovnim središčem Novi trg. Od šole je oddaljena 300 m (pet minut hoje). Knjižnica razpolaga s 1733 m² uporabnih površin oziroma 3.279 bruto površin. Ima še 4 dislocirana izposojevališča in enoto potujoče knjižnice – bibliobus. Temeljna knjižna zaloga knjižnice znaša 451.723 enote, od tega 365.298 knjižnega gradiva, vključno s serijskimi publikacijami, ki jih je 23.563, ter neknjižnim gradivom, ki obsega 86.425 enot (kartografsko gradivo, grafike, slike, fotografije, notno gradivo, rokopisno gradivo, filmi, AV gradivo, plošče, CD, elektronski viri, multimedije). Podatek o zalogi na 31. 12. 2004. Z adaptacijo že obstoječih dveh objektov na Rozmanovi 26 in 28, pa bo skupna bruto površina knjižnice obsegala čez 5.000 m².

V okviru Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto deluje tudi *študijski oddelek*. Namenjen je zadovoljevanju študijskih in izobraževalnih potreb prebivalcev našega območja. V njem bodo dobili študijsko literaturo tudi študenti Visoke šole za tehnologije in sisteme, saj nam oddelek nudi gradivo in informacije za učenje in študij od osnovne šole do fakultete in podiplomskega študija, izobraževanje ob delu ter za raziskovalno delo. Oddelek hrani in daje v uporabo vse v Sloveniji natisnjene publikacije (obvezni izvod) ter tujejezično periodiko. Oddelek hrani približno 180.000 enot temeljne knjižne zaloge. Na oddelku sta dve zvočno izolirani študijski čitalnici. V knjižnici je 70 čitalniških mest, namenjenih učenju in študiju ter 10 sedežev v periodični čitalnici odprtega tipa.

Knjižnica je tudi informacijski center. Uporabnikom omogoča online dostopne baze podatkov, saj deluje znotraj integralne informacijske mreže. Že od leta 1991 deluje v sistemu COBISS.SI, ki vsebuje preko 5,2 milijona bibliografskih zapisov (<http://cobiss.si>, 15. 7. 2003). Sistem omogoča, da uporabnik lahko naroči gradivo po medknjižnični izposoji, ga podaljšuje preko interneta, rezervira gradivo preko interneta, dostopa preko interneta do digitaliziranih slikovnih dokumentov (razglednice, fotografije itd.). Največje baze podatkov so Ebsco host(3255 naslovov elektronskih serijskih publikacij), baza IUS-info, GV-in ter druge. Po podpisnem dogovoru med šolo in knjižnico bodo potrebna gradiva dostopna študentom VTTES.

Knjižnica na Visoki šoli za upravljanje in poslovanje

Knjižnica na Visoki šoli za upravljanje in poslovanje Novo mesto:		
- število enot gradiva		3835
- število izvodov študijskega gradiva, predpisanega na zavodu		85
- število naslovov serijskih publikacij		56
- gradivo obsega:		
o referenčno gradivo	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
o gradivo, ki podpira študijske programe zavoda	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
o gradivo, ki podpira znanstveno-raziskovalno delo zavoda	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
o gradivo, ki podpira umetniško delo zavoda	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
o doktorske disertacije, nastale na zavodu (jih še ni)	<input type="checkbox"/> DA	<input checked="" type="checkbox"/> NE
o magistrske naloge, nastale na zavodu (jih še ni)	<input type="checkbox"/> DA	<input checked="" type="checkbox"/> NE
o diplomske naloge, nastale na zavodu	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
- omogočen dostop do elektronskih virov, ki podpirajo študijske programe zavoda	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
- aktivna vključenost v nacionalni vzajemni bibliografski sistem	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
- usklajevanje strokovne obdelave knjižničnega gradiva z univerzitetno knjižico	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
- število zaposlenih delavcev z univerzitetno izobrazbo bibliotekarske oz. druge ustrezne smeri		2 delavki
- del zbirke gradiva je prosto pristopen	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
- število čitalniških mest glede na potencialne uporabnike		23
Telefon: <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Telefaks: <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Preslikovalni stroj: <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

- število računalnikov z dostopom do svetovnega spleta za uporabnike glede na potencialne uporabnike	8
- vpis v razvid knjižnic	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Knjižnica deluje od januarja 1999. Povezana je v sistem COBISS. V njej sta zaposleni dve knjižničarki in je za obiskovalce odprta vsak dan od 8.00 do 16.00 ure.

Temeljne naloge knjižnice so:

- nuditi podporo in aktivno sodelovati v izobraževalni in raziskovalni dejavnosti,
- s strokovnim delom in pomočjo novih tehnologij zagotavljati kakovostne knjižnične storitve,
- zagotavljati splošno dostopnost gradiva, informacijskih virov in storitev,
- zagotavljati povezovanje knjižnice na nacionalnem nivoju.

Knjižnične storitve, ki jih omogoča:

- ugotavljanje potreb uporabnikov in zagotavljanje relevantnih informacij za zadovoljevanje teh potreb,
- enostaven in učinkovit dostop do informacijskih virov,
- zagotavljanje individualne pomoči, podpore in nasvetov uporabnikom,
- izvajanje bibliografskih inštrukcij in izobraževanje uporabnikov za iskanje informacij.

Knjižnica VŠUP glede na poslanstvo visokošolske knjižnice zagotavlja svojim uporabnikom prost dostop do gradiva in informacij za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa. Namenjena je predvsem študentom šole, pedagoškim delavcem in raziskovalcem, pa tudi zunanjim uporabnikom, ki jih zanima to področje.

Trenutno ima preko 5000 knjižnih enot. Hrani približno 2000 diplomskih nalog bivših študentov, ki so dostopne samo za ogled v čitalnici. Knjižno gradivo je predvsem s področij, ki pokrivajo potrebe uporabnikov – študentov in profesorjev VŠUP NM. Naročeni so tudi na 56 strokovnih revij in časopisov s teh področij.

Od decembra 2000 je knjižnica članica sistema COBISS, preko katerega uresničuje temeljna strokovna dela: izposajo, obdelavo gradiva, iskanje informacij o gradivu, bibliografske poizvedbe in drugo. Od jeseni 2001 tudi aktivno sodelujem v sistemu vzajemne katalogizacije in tako prispeva zapise v vzajemno bazo podatkov slovenskih knjižnic.

V sklopu knjižnice je tudi čitalnica s 23 sedeži in 8 računalniki z dostopom do interneta in tiskalnikom za študente. Poleg knjižnega gradiva lahko obiskovalci pregledujejo literaturo in vire informacij na računalnikih v mednarodnih bazah podatkov (Web of Science, ProQuest, OCLC First Search, ProQuest Digital Dissertations, JCR ..., kjer so na voljo članki s polnimi besedili oz. povzetki le-teh in povzetki doktorskih disertacij z vsega sveta oz. celotne verzije teh besedil). Knjižnica ima dostop tudi do nekaterih domačih baz periodike, npr. Finance in Podjetnik ter drugih baz podatkov, ki jih omogoča COBISS/OPAC.

Bibliotekarki knjižnice imata tudi potrebno licenco za urejanje bibliografskih podatkov avtorjev, ki so zaposleni na Visoki šoli za upravljanje in poslovanje. Tako vodita bibliografije raziskovalcev na šoli in redakcijo normativne baze podatkov CONOR, ki deluje v sklopu COBISS-a.

V knjižnici VŠUP je tudi oddelek knjižnice za VITES (Visoka šola za tehnologije in sisteme), kjer lahko uporabniki prebirajo različno literaturo, v študijske namene je mogoč tudi dostop do interneta.

Knjižnična dejavnost VITES:

Kratkoročni prednostni cilji	Realizacija v letu 2008 z obrazložitvijo razlik
Pridobitev študijske literature za področje tehnologij	Nova knjižna gradiva – 200 enot

Uporabniki knjižnice VITES:

Kategorije uporabnikov	Leto 2007	Realizacija 2008
Študenti – dodiplomski, redni	/	35
Študenti – dodiplomski, izredni	42	45
Študenti – podiplomski	/	/
Srednješolci	/	/
Zaposleni	/	5
Upokojenci	/	/
Tuji državljani	/	/
Drugi uporabniki	/	/

Kazalniki za knjižnico VITES:

Kazalnik	Leto 2008	Realizacija 200
Število aktivnih uporabnikov knjižnice	40	60
Delež aktivnih uporabnikov z visokošolskih zavodov (študenti, visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci)	/	60 %
Letni prirast tiskanih enot gradiva in število zakupljenih ali nabavljenih elektronskih enot	/	200
Število organiziranih izobraževanj za uporabnike	1	/

5.3 Ostali prostori

Kabineti za pedagoške delavce. Redno zaposlenim pedagoškim delavcem so zagotovljeni kabineti.

Upravni prostori. Upravni prostori zajemajo dekanat (24,61 m²), tajništvo (29,67 m²), pisarno tajnika (14,08 m²), računovodstvo (14,11 m²), sejno sobo (22,88 m²).

Referat za študentske zadeve. Referat za študentske zadeve meri 15,23 m².

6 FINANCIRANJE IZOBRAŽEVALNE, ŠTUDIJSKE, RAZISKOVALNE IN STROKOVNE DEJAVNOSTI

Financiranje

Redni visokošolski študijski program se financira iz:

- proračunskih sredstev za redni študij iz naslova koncesijske pogodbe,
- lastnih sredstev pridobljenih na trgu, iz naslova šolnin izrednega študija, prispevkov za študij.

Za izvajanje rednega študija pridobivamo proračunska sredstva na podlagi koncesijske pogodbe, ki temelji na predhodnem finančnem načrtu. VITES načrtuje sredstva, namenjena za študijsko, raziskovalno, umetniško ali strokovno delo, saj so načrtovana sredstva tudi pogoj za pridobitev sredstev iz naslova koncesijske pogodbe. Prav tako spremljamo porabo pridobljenih sredstev, saj moramo le ta sredstva upravičiti oziroma oddajati poročila glede porabe sredstev.

Izredni visokošolski strokovni program se financira iz:

- naslova šolnin, prispevkov za študij, sredstev pridobljenih na trgu, donacij.

Tabela 26: Pregled poslovanja VITES (po načeli denarnega toka v EUR)

	2008/09	2009/10	indeks
prihodki	386.344,81	414.404,52	107
odhodki	253.253,56	417.877,92	165

V tabeli so prikazani prihodki in odhodki za dve zaporedni študijski leti in sicer 2008/09 in 2009/10. Če primerjamo podatke omenjenih študijskih let, ugotovimo rast tako prihodkov kot odhodkov. Rast prihodkov in odhodkov je posledica višjega vpisa rednih in izrednih študentov v študijskem letu 2009/10 glede na preteklo študijsko leto. V študijskem letu 2007/08 smo začeli z izvajanjem študijskega programa Tehnologije in sistemi izredni študij, v študijskem letu 2008/09 pa smo izvedli vpis prvih rednih študentov. Prihodki in odhodki so povezani z obsegom študijskega programa.

Tabela 27: Sestava prihodkov VITES (v odstotkih)

	2008/09	2009/10
prihodki iz opravljanja študijske dejavnosti	99,05%	99,38%
prihodki, pridobljeni na trgu	0,17%	0,14%
donacije	0,78%	0,48%

Iz prikazanih podatkov v tabeli je razvidno, da VITES celoten del prihodkov pridobi iz opravljanja študijske dejavnosti, ki je glavna dejavnost zavoda. Zanimljivo del prihodkov je pridobljen na trgu (obresti od sredstev na vpogled in obresti od vezanih depozitov). Nekaj prihodkov pa je pridobljenih iz naslova donacij.

Tabela 28: Vrste prihodkov VITES

Vir sredstev	Prihodki v EUR 2008/09	v %	Prihodki v EUR 2009/10	v %
MVZT - sredstva za izvajanje študijske dejavnosti	223.128,63	57,75%	313.662,46	75,69%
Prihodki od šolnin in ostali prihodki povezani s študijsko dejavnostjo	159.549,17	41,30%	98.147,38	23,68%
Prihodki na trgu	673,01	0,17%	594,68	0,14%
Donacije	2.994,00	0,77%	2.000,00	0,48%
Skupaj:	386.344,81	100,00%	414.404,52	100,00%

Iz tabele lahko razberemo, da so se deleži prihodkov po dejavnostih v študijskem letu 2009/10 v primerjavi s študijskim letom 2008/09 spremenili glede na skupno ustvarjene prihodke. Delež MVZT je v študijskem letu 2009/10 višji kot v letu pred tem, saj ima VITES vpisano večje število rednih kot izrednih študentov. Delež ostalih prihodkov glede na skupno ustvarjene prihodke je zanemarljiv.

Ocena stanja in usmeritve

Iz prikazanih podatkov je razviden trend rasti tako prihodkov kot odhodkov. Trend rasti prihodkov je nekoliko nižji, opazamo upad zanimanja izrednih študentov. V prihodnje bo potrebno pospešiti aktivnosti na področju promocije študijskega programa. VITES izvaja mehanizme sprotne spremljanja vseh kazalcev uspešnosti finančnega poslovanja ter izvaja ukrepe za racionalizacijo svoje organiziranosti, da bi s tem zagotovila potrebna sredstva za nemoteno delovanje in nadaljnji razvoj. Finančno stanje stabilno, obseg sredstev v celoti zadošča za kritje vseh finančnih stroškov, ki nastajajo z izvajanjem primarne dejavnosti.

7 POGOJI ZA IZVEDBO PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA

Visoka šola za tehnologije in sisteme izvaja strokovni študijski program prve stopnje, katerega sestavni del je strokovna praksa študentov v neposrednem delovnem okolju.

Ustanovitelji Visoke šole za tehnologije in sisteme so pripravljene sprejeti študente na strokovno prakso v svoje delovno okolje. Vsi ustanovitelji šole so razvidni iz akta o ustanovitvi. Organizacije, ki bodo sprejele študente na delovno prakso, so podpisale dogovor, s katerim se zavezujejo, da bodo omogočile izvedbo praktičnega usposabljanja v podjetjih Adria Mobil, d.o.o. Novo mesto, Danfoss Compressors d.o.o. Črnomelj, Inteleks, d.o.o., Kolpa, d.d., Metlika, Komet, d.d., Metlika, Komunala Novo mesto, d.o.o., Labod, d.d., Novo mesto, Območna obrtna zbornica Novo mesto, Splošna bolnišnica Novo mesto, Taaconsult, z.o.o., Trimo Trebnje, d.d., Zdravilišče Dolenjske Toplice, Zdravstveni dom Novo mesto.

Vsi izredni študenti 2. in 3. letnika vpisani v študijskem letu 2009/2010 so zaposleni študenti. Ker so imeli vsi študenti, vpisani v študijskem letu 2009/2010 najmanj 1 leto delovnih izkušenj na ustreznem delovnem področju, so oddali prošnjo za priznanje strokovne prakse skupaj s poročilom o delovnih izkušnjah in potrdilom delodajalca o delovni dobi in ustreznosti delovnega mesta.

Strokovna praksa za redne študente 2. letnika, je bila organizirana v 2/2 2 semestra, v času od 17.05.2010 do 04.06.2010 v obsegu 120 ur. Koordinator strokovne prakse doc. dr. Boštjan Zafošnik se je s predstavniki gospodarskih subjektov na Dolenjskem in v širši okolici dogovoril za prevzem rednih študentov na strokovno prakso. Med šolo, študentom in izvajalcem strokovne prakse je pred pričetkom izvajanja strokovne prakse podpisana pogodba o strokovni praksi. Študenti so strokovno prakso opravljali v podjetjih kot so Adria d.o.o., Danfoss Compressors d.o.o., Krka d.d., Riko-Kor d.o.o., Itas Cas d.o.o., Kambič d.o.o. ter na inštitutu I-VITES d.o.o., ki deluje v sklopu VITES.

8 SODELOVANJE IN VKLJUČEVANJE DRUŽBENEGA OKOLJA

Na širšem območju jugovzhodne Slovenije – Dolenjska in Posavska regija – deluje nekaj zelo uspešnih gospodarskih subjektov, med katerimi je samo za Dolenjsko potrebno omeniti Revoz, Krko, Adria Mobil, TPV, Trimo, Danfoss in Nuklearno elektrarno Krško ter številna srednja in mala podjetja, ki so največji iskalci kadrov.

9 ZNANSTVENORAZISKOVALNO IN STROKOVNO DELO

Šola ima podpisane sporazume o sodelovanju na pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem področju z naslednjimi inštitucijami:

- Univerza v Reki, Hrvaška – Fakulteta za strojništvo,
- Univerza v Nišu, Srbija – Strojna fakulteta,
- Univerza v Novi Gorici,
- Visoka šola za tehnologijo polimerov,
- Inštitut za matematiko, fiziko in mehaniko,
- Hidria Inštitut Klima d.o.o.,
- Elektroinštitut Milan Vidmar,
- Turboinštitut inštitut za turbinske stroje d.d.

Visoka šola za tehnologije in sisteme ima kot soustanovitelj 10 % delež v I-VITES inštitutu za visoke tehnologije in sisteme d.o.o., katerega pobudnik ustanovitve je šola, saj bo v sklopu inštituta delovala na področju znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela.

Novo mesto, 20.03. 2011

Dekan:
prof. dr. Peter Novak

10 PRILOGE

1. Anketni vprašalnik za 1. letnik – študijsko leto 2009/2010 – redni študij.
2. Anketni vprašalnik za 2. letnik – študijsko leto 2009/2010 – redni študij.
3. Anketni vprašalnik za 2. letnik – študijsko leto 2009/2010 – izredni študij.
4. Anketni vprašalnik za 3. letnik – študijsko leto 2009/2010 – izredni študij.